

## **Allegato 1**

**REGIONE ABRUZZO**

**DPA - Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa DPA009 - Servizio della Cooperazione Territoriale IPA Adriatic -**

### **DISCIPLINARE DI GARA CONDIZIONI PARTICOLARI DI RDO**

**Progetto AdriaMORE Application ID 10072104– FORNITURA SERVIZIO ASSISTENZA TECNICA PER COMPUTERS NELL'AMBITO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. (MEPA).**

**CODICE smart CIG: Z8F2612EB9**

**CUP: C19H17000040007**

#### **Premessa**

Procedura telematica di acquisto ai sensi dell'Art.36, com. 2 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii tramite "richiesta di offerta" (RDO) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

I termini entro i quali poter inoltrare richiesta di chiarimento sono indicati nella RDO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate alla scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti pervia telematica attraverso la funzione dedicata nel MEPA.

Le condizioni del contratto di fornitura, che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore, sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con le altre disposizioni del contratto (in particolare con quanto previsto dalle condizioni generali di contratto e con il contenuto nel catalogo elettronico).

#### **Art. 1**

##### **Oggetto della fornitura**

Oggetto del presente capitolato è la fornitura di un servizio di assistenza tecnica per 10 pc per 24 mesi

##### **Condizioni:**

- servizio di assistenza tecnica per 10 pc per 24 mesi

##### **Importo della fornitura**

Il prezzo presunto e stimato e non garantito posto a base di offerta a ribasso è fissato in euro 2.100 + l'IVA per l'intero servizio con eventuali altri servizi collegati che devono, pertanto intendersi a carico dell'Operatore economico offerente.

#### **Art. 2**

##### **Modalità di aggiudicazione della gara**

La modalità di aggiudicazione della RdO è al prezzo più basso ai sensi dell'Art.95 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.. Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte economiche ricevute, si applicherà la condizione dell'operatore economico con livello di servizi collaterali adeguati.

E' facoltà della Stazione Appaltante procedere all'affidamento anche in caso di una sola offerta valida ovvero di non affidare affatto in caso in cui siano ravvisate insufficienti condizioni di praticabilità del progetto o l'offerta economica non sia ritenuta congrua.

In ipotesi di non convenienza dell'offerta o di inidoneità in relazione all'oggetto del contratto è possibile non procedere all'aggiudicazione della gara in base all'Art. 95, comma 12, D.Lgs 50/2016.

In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale relativa al servizio richiesto tramite piattaforma MEPA per la partecipazione alla gara si applica la procedura prevista dall'Art. 80 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. In tal caso sarà applicata la sanzione pecuniaria pari all'1 per mille del valore della gara.

#### **Art. 3**

##### **Conclusione del contratto**

Sulla base delle offerte contrattuali inviate dagli operatori economici, il Punto Ordinatore, secondo i criteri di valutazione indicati nella RdO, procederà alla valutazione delle offerte ricevute e potrà accettarne una entro il termine di validità e di irrevocabilità dell'offerta stabilita in occasione dell'invio della RdO. In tal caso il Sistema genera un documento di accettazione che dovrà essere sottoscritto a mezzo di firma digitale e caricato a sistema entro il predetto termine.

Il contratto di fornitura con l'operatore economico prescelto si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento di accettazione firmato digitalmente verrà caricato a sistema dal Punto Ordinatore.

#### **Art. 4**

##### **Tempi e luoghi di consegna**

L'operatore economico aggiudicatario si impegna a garantire la fornitura dei servizi nei tempi stabiliti.

Per eventuali inadempienze (ritardo, disservizio ecc.) saranno immediatamente comunicate e applicate le penali previste dalle presenti condizioni particolari o dalle condizioni generali di contratto relativo al bando MEPA applicabile. Eventuali altre spese inerenti il servizio da prestare sono a carico dell'operatore economico.

#### **Art. 5**

##### **Modalità di presentazione delle fatture e pagamento**

La fattura dovrà essere trasmessa in forma elettronica.

CUP: C19H17000040007 Codice Unico Ufficio: I7D09X CODICE smart CIG:

La compilazione e sottoscrizione dell'autocertificazione inerente la dichiarazione di regolarità contributiva DURC e la tracciabilità dei flussi finanziari dovrà essere trasmessa al momento dell'accettazione dell'offerta.

Il pagamento avverrà entro 60 giorni dalla data di ricezione della fattura, previo accertamento da parte previo accertamento della prestazione da parte del Responsabile del Servizio interessato dell'esecuzione del contratto (DEC).

#### **Art. 6**

##### **Riservatezza**

L'operatore economico si impegna a conservare il più rigoroso riserbo in ordine a tutta la documentazione fornita dalla Regione Abruzzo, impegnandosi altresì a non divulgare a terzi e a non utilizzare per fini estranei all'adempimento dell'accordo stesso procedure, notizie, dati, atti, informazioni o quant'altro relativo alla Regione Abruzzo.

Eventuali violazioni commesse dall'operatore economico sulle disposizioni di cui al presente paragrafo saranno sanzionate ai sensi della normativa vigente.

#### **Art. 7**

##### **Tracciabilità dei flussi finanziari**

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'operatore economico assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della normativa vigente.

Il fornitore si impegna inoltre a produrre, su richiesta della stazione appaltante documentazione idonea per consentire le verifiche di cui al comma 9 della L. 136/2010.

A pena di risoluzione del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati su conto corrente dedicato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o altri strumenti previsti dalla legge 136/2010, salvo le deroghe previste dalla legge stessa.

#### **Art. 8**

##### **Normativa anticorruzione**

L'operatore economico, firma digitalmente il presente disciplinare, dichiarando contestualmente quanto segue:

1. Rapporti di parentela: l'operatore economico dichiara che non sussistono rapporti di parentela, affinità, coniugio, convivenza tra i titolari ed i soci dell'azienda ed il Direttore Generale, Dirigenti, della Regione Abruzzo, il Direttore del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa.
2. Ex dipendenti: Il Fornitore dichiara di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e/o di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Regione Abruzzo per il triennio successivo alla cessazione del rapporto e si impegna a non stipularli nel prossimo triennio.
3. Tentativi di concussione: l'operatore economico si impegna a dare comunicazione tempestiva alla stazione appaltante ed alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano, qualsiasi modo manifestati nei confronti dell'imprenditore.
4. Conoscenza del codice comportamento dei dipendenti della Regione Abruzzo e Piano prevenzione della corruzione, reperibili all'indirizzo:

<http://www.regione.abruzzo.it/portale/index.asp?modello=TRAnticorruzionePres&servizio=xList&stileDiv=mono&template=default&b=anticorri>

#### **Art. 9**

##### **Utilizzo del nome e del logo della Regione Abruzzo**

La Regione Abruzzo non potrà essere citata a scopi pubblicitari, promozionali e nella documentazione promozionale non potrà essere mai utilizzato il logo della Regione Abruzzo se non previa autorizzazione da parte della stessa.

#### **Art. 10**

##### **Norme di riferimento**

Per quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del MEPA.

Si rinvia inoltre al D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., al Codice Civile ed al Codice Penale.

**Art. 11**  
Responsabile del procedimento  
Il Responsabile Unico del Procedimento di gara è la Dott.ssa Assunta Janni, responsabile dell'Ufficio della Cooperazione Territoriale IPA Adriatic, del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa.

**Art. 12**  
Contatti del Punto Ordinatore  
Per eventuali informazioni è possibile contattare la Regione Abruzzo, Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa, Ufficio della Cooperazione Territoriale IPA Adriatic tel: 0862.364259, e-mail: [assunta.janni@regione.abruzzo.it](mailto:assunta.janni@regione.abruzzo.it) dalle ore 8:30 alle ore 13:00 dei giorni feriali, dal lunedì al venerdì, e dalle ore 15:00 alle 17:00 del martedì e giovedì. Eventuali richieste di chiarimenti, in ordine al contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare e del Capitolato speciale d'appalto potranno essere formulate esclusivamente per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

L'Aquila, li 30.11.2018  
IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Assunta Janni

**SCHEDA TECNICA di sintesi**

Servizio richiesto:

- Servizio di assistenza tecnica per 10 pc per 24 mesi

> **Importo base asta a ribasso € 2.100,00 + IVA per l'intero servizio**

