



REGIONE ABRUZZO
Dipartimento Politiche dello Sviluppo Rurale e della Pesca

Reg. (UE) n. 1305/13 e s.m.i. - Programma di Sviluppo Rurale della Regione Abruzzo
P.S.R. 2014/2020 – Misura 19 – SOTTOMISURA 19.4.1
BANDO PER LA SELEZIONE DEI GAL E DELLE
STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO

CHECK LIST DI RICEVIBILITA' E AMMISSIBILITÀ
DOMANDE DI SOSTEGNO

DOMANDA N. 84250129057

QUADRO A

SEZIONE A.1 - DATI IDENTIFICATIVI DEL RICHIEDENTE

CUAA: 01662260684

Cognome: DI VITTORIO

Nome: REMO

Nato a: ATRI

Prov. TE il 03/07/1967

Residente a: CASTILENTI

Prov. TE

Via: C.DA PIOMBA 7/BIS

Codice Fiscale: DRVVME67L03A488U

Partita IVA:

Nella qualità di: Presidente

GAL: TERRE D'ABRUZZO

Sede legale in: ATRI

Prov. TE

Via: SAN DOMENICO, 31

Tel: 085/8798261

E-Mail: galanticheterre@cert.cna.it

Ubicazione GAL (solo se diverso dal domicilio o dalla sede legale)

Sede GAL: CAMPLI

Prov. TE

Via: A. DIAZ, 29

SEZIONE A.2 - DATI IDENTIFICATIVI DELL'OPERAZIONE

Data di rilascio della domanda: 25/06/2018

QUADRO B – DATI RELATIVI ALLE FIGURE RESPONSABILI DEL CONTROLLO

Responsabile del Procedimento: Dott. Antonio Di Paolo

Tecnico che effettua le verifiche istruttorie: Patrizia Votta

Atto di attribuzione incarico : ordine di servizio n.RA0184413/18

QUADRO C – VERIFICA RICEVIBILITÀ CONTROLLO

LA DOMANDA

- è stata presentata entro termini e condizioni del bando X si no
- ad un primo esame risulta compilata in tutte le sue parti X si no
- è sottoscritta dal titolare X si no
- riporta in allegato copia del documento di identità del titolare in corso di validità X si no

IN ORDINE ALLE VERIFICHE EFFETTUATE, LA DOMANDA È DA RITENERSI:

Ricevibile

Non ricevibile

In caso di “Non Ricevibile” riportare le motivazioni:

Pescara, 03/08/2018

QUADRO D – VERIFICA AMMISSIBILITÀ

CRITERI DI AMMISSIBILITÀ

- X Il soggetto richiedente è un GAL finanziabile e la convenzione con l'AdG è stata sottoscritta;
- X Conto corrente bancario dedicato intestato al beneficiario;
- X Ammissibilità interventi proposti;
- X Ragionevolezza delle spese;
- X Presenza della documentazione giustificativa relativa alle diverse tipologie di spese ammissibili;
- X Risultato idoneo alla selezione del Gal e della strategia di sviluppo locale;

VERIFICA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA DOMANDA

- copia della domanda, trasmessa ad AGEA in via telematica, debitamente sottoscritta dal richiedente (ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000) e accompagnata da copia di documento di identità dello stesso (in corso di validità); X si no
- relazione delle attività previste nell'ambito della gestione del GAL e dell'animazione del PSL come da modelli in allegato A; X si no
- piani finanziari relativi alla gestione e alla animazione come da modelli in allegato B; X si no
- illustrazione e documentazione probante il rispetto del D.Lgs. 50/2016 per l'acquisizione di beni e servizi; X si no
- contratti relativi al personale della struttura e lettere di incarico relative alle attività svolte dallo stesso nell'ambito della misura oggetto del presente bando; X si no
- documentazione relativa alla procedura di selezione dei consulenti e relativi contratti; X si no
- Dichiarazione del Legale Rappresentante dell'assenza di altri finanziamenti pubblici per gli interventi previsti. X si no

Eventuale documentazione esplicativa richiesta con note n. RA 222738/18 del 06/08/2018 e n. 225874/18 dell' 8/08/2018

Elenco documentazione	Pervenuta in:
1) Risposta a richiesta chiarimenti	data 9/08/18 prot. RA226731/18
2) Risposta a richiesta chiarimenti II	data 9/08/18 prot. RA227449/18

QUADRO E - IMPEGNI

Con la domanda di sostegno vengono sottoscritti i seguenti impegni ad essa collegati:

1. consentire l'accesso all'autorità competente, in ogni momento e senza restrizioni, agli uffici del richiedente, nonché a tutta la documentazione che l'autorità riterrà necessaria ai fini dell'istruttoria e dei controlli;
X si no
2. consentire ai medesimi soggetti ogni altra forma di controllo necessaria al rispetto delle procedure di controllo ai sensi del Regolamento (UE) 809/2014;
X si no
3. assicurare la conservazione in originale, per un periodo minimo di tre anni successivi alla chiusura del PSL, della documentazione attuativa e di quella giustificativa delle spese sostenute;
X si no (a seguito di documentazione esplicativa)
4. a restituire senza indugio, anche mediante compensazione con importi dovuti da parte dell'Organismo Pagatore, le somme eventualmente percepite in eccesso quale aiuto, ovvero sanzioni amministrative, così come previsto dalle disposizioni e norme nazionali e comunitarie;
X si no
6. a riprodurre o integrare la presente domanda, nonché a fornire ogni altra documentazione necessaria, secondo quanto verrà disposto dalla normativa comunitaria e nazionale concernente il sostegno allo sviluppo rurale e dal Programma di Sviluppo Rurale Regionale approvato dalla Commissione UE;
X si no
7. a comunicare tempestivamente eventuali variazioni a quanto dichiarato nella domanda;
X si no

8. a rendere disponibili, qualora richieste, tutte le informazioni necessarie al sistema di monitoraggio e valutazione delle attività relative al Reg. (CE) n. 1305/2013;

X si no

9. rispetto della condizioni riportate nella convenzione.

Nota: nell'istruttoria utilizzare anche le risultanze istruttorie del bando attuativo della Mis.19 per i criteri già valutati in tale ambito.

Eventuale documentazione esplicativa richiesta con nota n. prot.

Elenco documentazione	Pervenuta in:
3)	
4)	
5)	

QUADRO F - VOCI DI SPESA

INTERVENTO	DESCRIZIONE SOTTO INTERVENTO	Fornitore/Personale interno ed esterno/ Consulenti individuati	SPESA IMPONIBILE (Iva esclusa)	IVA	CONTRIBUTO RICHIESTO	CONTRIBUTO AMMESSO	NOTE
19.4.1.1.1	Costi di gestione dell'attuazione della strategia del Gal		480.086,90	27.913,10	508.000,00	508.000,00	
19.4.1.1.2	Costi relativi alle attività di animazione di Animazione del Gal		212.325,98	5.674,02	218.000,00	218.000,00	
	Totale		692.412,88	33.587,12	726.000,00	726.000,00	

QUADRO G – ESITO ISTRUTTORIA

LE VERIFICHE ISTRUTTORIE ATTESTANO CHE IL SOGGETTO RICHIEDENTE E' IN POSSESSO DEI REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

per cui **SI PROPONE DI PROCEDERE ALLA CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO AMMESSO DI CUI AL QUADRO F pari a € 726.000,00**

LE VERIFICHE ISTRUTTORIE ATTESTANO CHE IL SOGGETTO RICHIEDENTE NON E' IN POSSESSO DI TUTTI I REQUISITI DI AMMISSIBILITA', di cui ai quadri E, per i seguenti motivi:

per cui **SI PROPONE L'ARCHIVIAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO** con le seguenti motivazioni:

QUADRO H – ANNOTAZIONI

Pescara, li 14/09/2018

VISTO
Il responsabile del procedimento



L'Incaricato dell'Istruttoria

Patrizia Volta

