



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE DRG/60 DEL 09/08/2018

DIREZIONE GENERALE DELLA REGIONE – DRG

OGGETTO: Responsabile della spesa DRG - Liquidazione e pagamento della fattura nr. 25 del 20/06/2018 di € 345,04 emessa da AUTO IN, ai sensi della legge 23/12/2014 n. 190, art. 1, comma 629 lettera b) in applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. split-payment). CAP 11432 “Spese per l’esercizio, la manutenzione e la riparazione dei mezzi di trasporto”- Bilancio di previsione finanziario 2018-2020 – Esercizio 2018.

IL DIRETTORE

VISTI:

- la L. 07 agosto 1990 n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;
- il D.lgs. 23 giugno 2011, nr. 118, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi” e s.m.i.;
- l’art. 3 della L. 13 agosto 2010, nr. 136 e s.m.i., che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ha disposto che gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta a essere dalla stazione appaltante, il Codice Identificativo Gare (CIG), attribuito dall’ANAC su richiesta della stazione appaltante;
- gli articoli 26, 27 e 37 del D. lgs. 14 marzo 2013 n. 33 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte della P.A.;
- il D.lgs. 18 aprile 2016, nr. 50 recante “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i.;
- la L.R. 14 settembre 1999, n. 77 recante “Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo” e s.m.i.;
- la L.R. 14 settembre 1999, n. 76, che istituisce fondi di rappresentanza connessi all’esercizio della funzione istituzionale del Presidente della Giunta regionale in relazione a rapporti, manifestazioni, cerimonie, celebrazioni e simili finalizzati a suscitare l’attenzione di ambienti qualificati e dell’opinione pubblica;
- la L.R. 1 ottobre 2013 n. 31, recante “Legge organica in materia di procedimento amministrativo, sviluppo dell’amministrazione digitale e semplificazione del sistema amministrativo regionale e locale e modifiche alle LL.RR. 2/2013 e 20/2013”;

- la L.R. n. 35/2014 che, tra l'altro, modifica la L.R. n. 77/1999;
- la L.R. 5 febbraio 2018, n. 6, recante “Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2018-2020 della Regione Abruzzo (legge di stabilità regionale 2018)”;
- la L.R. 5 febbraio 2018 n. 7, recante “Bilancio di previsione finanziario 2018 – 2020”;
- la D.G.R. n. 1608 del 7 dicembre 2000 e la D.G.R. n. 11 del 14 gennaio 2002 recanti “Atto di organizzazione concernente la gestione delle spese affidate alle Direzioni ed alle Strutture Speciali di Supporto” e s.m.i.;
- la D.G.R. n. 919 dell'8 ottobre 2004 che modifica parzialmente le due sopraccitate deliberazioni;
- il Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta Regionale approvato con D.G.R. n. 72 del 10 febbraio 2014;
- il Piano di prevenzione della corruzione 2018-2020, approvato con D.G.R. n. 86 del 20 febbraio 2018;
- la determinazione ANAC nr. 4 del 7 luglio 2011 “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136;

PREMESSO che:

- con Determinazione Direttoriale n. DPA/213 del 30 novembre 2017, l'incarico di Responsabile della Gestione della spesa della Direzione Generale è stato conferito al Responsabile della Gestione della Spesa del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa;
- con la predetta Determinazione Direttoriale n. DPA/213 del 30 novembre 2017, si è attribuita, altresì, al Responsabile della gestione della Spesa della Direzione Generale anche la gestione e manutenzione delle auto in uso presso l'Avvocatura Regionale;

DATO ATTO che, allo stato attuale, alla Direzione Generale della Regione compete la gestione e manutenzione delle seguenti autovetture di servizio:

- Fiat Bravo tg. EB 528 PP;
- Fiat Panda tg. CX 150 SP;

comprese le autovetture in uso presso l'Avvocatura Regionale,:

- Fiat Stilo tg. CX 152 SP;
- Fiat Panda CM 696 HG;
- Fiat Panda BJ 545 VR;

RICHIAMATA la Determinazione Direttoriale DRG/19 del 04/04/2018 con la quale è stato affidato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., ad AUTO IN S.R.L., Viale Gran Sasso 7/15 - L'Aquila, per l'anno 2018, il servizio di manutenzione e riparazione delle autovetture di servizio in uso presso la Direzione Generale della Regione e l'Avvocatura Regionale, tenuto conto dell'assegnazione annua delle risorse disposta dal Servizio “*Gestione Beni Mobili, Servizi e Acquisti*” DPB004 in favore della Direzione Generale (€ 4.000,00), a valere sul Cap. 11432 “*Spese per l'esercizio, la manutenzione e riparazione dei mezzi di trasporto*”, art. 1 (manutenzione);

DATO ATTO che sulle predette autovetture sono stati resi necessari effettuare alcuni servizi di forniture, equilibrature, convergenze, riparazioni e revisioni, al fine di rendere le stesse sicure ed a norma, in rispetto delle disposizioni in materia del codice della strada e di quelle vigenti in materia di sicurezza stradale;

VISTA la fattura elettronica emessa da AUTO IN S.R.L. nr. **25 del 20/06/2018 di € 345,04 (imp. € 284,98 + IVA € 60,06) (All.1)**, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, relativa alla manutenzione e ai lavori effettuati sulle auto assegnate alla Direzione Generale della Regione ed all'Avvocatura Regionale sopracitate;

CONSIDERATO che il servizio è stato regolarmente reso;

DATO ATTO che la spesa di **€ 345,04 (imp. € 284,98 + IVA € 60,06)**, trova capienza sul Cap. 11432 "*Spese per l'esercizio, la manutenzione e riparazione dei mezzi di trasporto*" - P.D.C. 1.03.02.09.001, Bilancio di previsione finanziario 2018 – 2020, esercizio finanziario 2018, giusto impegno nr. **227/2018** assunto con determinazione DPB004/35 del 19/02/2018, giusta assegnazione di € 1.000,00 disposta, con la medesima determinazione, per il 1° trimestre 2018, dal Servizio "*Gestione beni mobili, servizi e acquisti*" DPB004 alla Direzione Generale della Regione, relativamente alle risorse a disposizione, per l'anno 2018, sul capitolo n. 11432, art. 1 (manutenzione);

RITENUTO, per quanto sopra, di dover provvedere al pagamento della spesa di **€ 345,04 (imp. € 284,98 + IVA € 60,06)**;

ACCERTATA d'ufficio la regolarità contributiva della AUTO IN S.R.L. tramite l'acquisizione del D.U.R.C. (ALL. 2), che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che si è provveduto ad acquisire il CIG che è **ZAF22A3BBD**;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa:

- 1. di liquidare e pagare** la somma di **€ 345,04 (imp. € 284,98 + IVA € 60,06)** per la fattura elettronica nr. 25 del 20/06/2018 emessa da **AUTO IN S.R.L.**, Viale Gran Sasso 7/15 - L'Aquila, ricevuta ed accettata, soggetta alla scissione di pagamento in base alla normativa vigente, riferita alla manutenzione e lavori sugli automezzi assegnati alla Direzione Generale della Regione ed all'Avvocatura Regionale elencate in premessa;
- 2. di autorizzare** il Servizio Ragioneria Generale del Dipartimento Risorse e Organizzazione a provvedere alla liquidazione e pagamento della somma imponibile di **€ 284,98** a favore di AUTO IN S.R.L. – Viale Gran Sasso, 7/15 – 67100 L'Aquila, tramite bonifico bancario su IBAN [REDACTED] a valere sul Cap. 11432 "*Spese per l'esercizio, la manutenzione e riparazione dei mezzi di trasporto*" - P.D.C. 1.03.02.09.001 - impegno n. **227/2018** assunto con Determinazione DPB004/35 del 19/02/2018 - Bilancio di previsione finanziario 2018 – 2020, giusta assegnazione di € 1.000,00 disposta, con la medesima determinazione, per il 1° trimestre 2018, dal Servizio "*Gestione beni mobili, servizi e acquisti*" DPB004 alla Direzione Generale della Regione, relativamente alle risorse a disposizione, per l'anno 2018, sul capitolo n. 11432, art. 1 (manutenzione);
- 3. di autorizzare** il Servizio Ragioneria Generale a liquidare e pagare, in applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. *split payment*), la somma di **€ 60,06** relativa all'IVA di cui alla fattura in oggetto;
- 4. di considerare** la documentazione allegata come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegati 1 e 2);
- 5. di dare atto** che il pagamento conseguente al presente provvedimento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e quindi i numeri di CIG sono: è il seguente: **ZAF22A3BBD**;

6. **di provvedere**, ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013, alla pubblicazione della presente provvedimento sul sito istituzionale della Regione Abruzzo – Sezione “*Amministrazione trasparente*”.

Il Direttore
Dott. Vincenzo RIVERA
firmato digitalmente

L'Estensore
Dott.ssa Chiara Cervale
firmato elettronicamente