



## GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE DPA/242 DEL 25/7/2018

DIPARTIMENTO DELLA PRESIDENZA E RAPPORTI CON L'EUROPA

SERVIZIO

UFFICIO AFFARI GENERALI , SUPPORTO E RICOSTRUZIONE POST SISMA

**OGGETTO: Responsabile della spesa DPA** - Liquidazione e pagamento 2<sup>a</sup> rata condominiale, saldo condominiale 2017 e saldo straordinarie 2018, sede Uffici Regione Abruzzo (app 8, piano 3) “Condominio di Via Piave, 8 in Roma” – **CAP 11433** “Spese di natura obbligatoria per il funzionamento della Direzione e degli Uffici periferici” - Bilancio di previsione finanziario 2018-2020.

### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

**VISTA** la legge 07 agosto 1990 n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, nr. 118, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;

**VISTI** gli articoli 26, 27 e 37 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte della P.A.;

**VISTI** gli artt. 30, 36 e 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016, nr. 50;

**VISTA** la L.R. 14 settembre 1999, n. 77 recante “Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo” e s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 1 ottobre 2013 n. 31 “Legge organica in materia di procedimento amministrativo, sviluppo dell'amministrazione digitale e semplificazione del sistema amm.vo reg.le e locale e modifiche alle LL.RR. 2/2013 e 20/2013”;

**VISTA** la L.R. n. 35/2014 che, tra l'altro, modifica la L.R. n. 77/1999;

**VISTA** la L.R. 5 febbraio 2018, n. 6, recante “Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2018 - 2020 della Regione Abruzzo (legge di stabilità regionale 2018)”;

**VISTA** la L.R. 5 febbraio 2018 n. 7, recante “Bilancio di previsione finanziario 2018 – 2020”;

**VISTE** le D.G.R. n. 1608 del 7 dicembre 2000 e n. 11 del 14/1/2002 recanti “Atto di organizzazione concernente la gestione delle spese affidate alle Direzioni ed alle Strutture Speciali di Supporto” e s.m.i.;

**VISTA** la D.G.R. n. 919 dell'8 ottobre 2004 che modifica parzialmente le due sopraccitate deliberazioni;

**VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta Regionale approvato con D.G.R. n. 72 del 10 febbraio 2014;

**VISTO** il Piano di prevenzione della corruzione 2018-2020, approvato con D.G.R. n. 86 del 20 febbraio 2018;

**VISTA** la determinazione ANAC nr. 4 del 7 luglio 2011 “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell’art. 3 della legge 13/08/2010 nr. 136;

**VISTA** la legge 23/12/2014 n. 190, art. 1, comma 629 lettera b) in applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. split-payment) che stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti in base al quale l’imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) - addebitata dai fornitori - deve essere versata direttamente all’erario, con le modalità e nei termini indicati nel decreto attuativo pubblicato dal M.E.F.;

**PREMESSO** che:

- La Regione Abruzzo è proprietaria del piano 3° dell’immobile sito in Roma, Via Piave nr. 8, ove sono dislocati alcuni uffici del Servizio raccordo con il sistema delle conferenze sede di L’Aquila del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l’Europa;
- Il suddetto immobile è soggetto alle norme in vigore in materia di disciplina del condominio degli edifici;
- L’Amministratore del *Condominio di Via Piave nr. 8 in Roma* – ██████████, risulta essere la d.ssa Alessandra De Maria – Via Volsino, 32 – 00199 ROMA;
- con D.G.R. n. 622 del 30.9.2014 e n. 681 del 20.10.2014 è stato approvato l’atto di organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta Regionale, ai sensi della L.R. 14/9/1999 n. 77 e s.m.i. e della L.R. 26/8/2014 n. 35 e successive di organizzazione del Dipartimento;
- con D.G.R. n. 33 del 27/01/2017 è stato conferito l’incarico di Direttore del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l’Europa al Dott. Vincenzo Rivera, ai sensi dell’art. 22 della L.R. nr. 77/99 e ss.mm.eii;

**PRESO ATTO** che:

- il medesimo servizio con mail del 16/05/2017 acquisita il 18/05/2018 con prot. RA/0142796/18 ha trasmesso a questo Dipartimento il verbale dell’Assemblea ordinaria del 16/05/2018 del “Condominio di via Piave nr. 8 – Roma” nel quale risulta tra l’altro l’approvazione del bilancio consuntivo 2017 che conferma il Riparto Preventivo 2018 anche per l’anno 2018;
- con mail prot RA/0145786/18 del 22/05/2018 l’ufficio ha trasmesso l’avviso di pagamento della 2^ rata condominiale (MAG-AGO2018) di € **1.544,00** (ALL. 1);
- è stato richiesto il pagamento del Saldo Condominiale 2017 per € **128,02** (ALL. 2) e il Saldo Straordinarie 2018 per € **45,63** (ALL. 3);
- con determina DPA/181 del 6/06/2018 è stata liquidata e pagata la 1^ arata condominio anno 2018;
- il Condominio VIA PIAVE 8 ha emesso un sollecito di pagamento in data 19/07/2018, acquisito con prot. RA/0208749/18 del 23/07/2018;

**RITENUTO** necessario liquidare e pagare al *Condominio* la 2^ rata condominiale anno 2018 di € 1.544,00, rata già scaduta più il Saldo iniziale condominiale 2018 di € 128,02 e il Saldo iniziale Straordinarie di € 45,63 per un totale complessivo da pagare di € **1.717,65**;

**ACCERTATO** che la spesa di € **1.717,65** trova capienza sul CAP. 11433 “Spese di natura obbligatoria per il funzionamento del Dipartimento e degli uffici periferici” **P.D.C. 1.03.02.05.999** del Bilancio di previsione finanziario 2018-2020, esercizio 2018 **impegni 480/2018 e 1740/2018** assunti dal Servizio Gestione Beni Mobili con determine DPB004/85 del 29/03/2018 per il secondo trimestre 2018 e DPB004/153 del 7/07/2018 per il terzo trimestre 2018;

**DATO ATTO** che trattasi di spesa obbligatoria;

**DATO ATTO** che il Direttore del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa ha espresso parere favorevole sulla regolarità tecnico-amministrativa e sulla legittimità del medesimo attraverso la sottoscrizione del presente provvedimento;

## **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. di liquidare e pagare la 2<sup>a</sup> rata condominiale anno 2018 di € 1.544,00 al “Condominio di Via Piave nr. 8 – ROMA” più il Saldo iniziale condominiale di € 128,02 e il Saldo iniziale Straordinarie di € 45,63 così come richiesto dal Servizio di raccordo delle conferenze, - salvo conguaglio - con imputazione di spesa al CAP. 11433 “Spese di natura obbligatoria per il funzionamento del Dipartimento e degli uffici periferici” P.D.C. 1.03.02.05.999 del Bilancio di previsione finanziario 2018-2020, esercizio 2018 così ripartita:
  - per € 1.046,55 sull'impegno nr. **480/2018** assunto con determinazione DPB004/85 del 29/03/18;
  - per € 671,10 sull'impegno nr. **1740/2018** assunto con determinazione DPB004/153 del 7/07/2018;
2. di liquidare e pagare le successive rate che saranno richieste dall'amministratore sulla base di quanto indicato nel bilancio preventivo 2018 con imputazione della spesa al CAP. 11433 “Spese di natura obbligatoria per il funzionamento del Dipartimento e degli uffici periferici” P.D.C. 1.03.02.05.999 del Bilancio di previsione finanziario 2018-2020, esercizio 2018;
3. di autorizzare il Servizio Ragioneria Generale del Dipartimento Risorse e Organizzazione a provvedere alla liquidazione e pagamento della somma complessiva di € 1.717,65 al “Condominio Via Piave – Via Piave nr. 8 – 187 ROMA” tramite bonifico sul conto corrente bancario [REDACTED] intestato a Banca Popolare dell'Emilia Romagna Soc. Coop. A r.l. a valere sul capitolo di bilancio 11433 “Spese di natura obbligatoria per il funzionamento della Direzione e degli Uffici periferici”- così ripartito:
  - per € 1.046,55 sull'impegno nr. **480/2018** assunto con determinazione DPB004/85 del 29/03/18;
  - per € 671,10 sull'impegno nr. **1740/2018** assunto con determinazione DPB004/153 del 7/07/2018;
4. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex lege nr. 136/2010 né agli obblighi di pubblicazione nella specifica sezione dedicata alla trasparenza nel sito regionale come disposto dal D. Lgs 33/2013 in quanto trattasi di quote i partecipazione a spese condominiali e non di movimento finanziario rientrante nelle categorie di lavori pubblici, servizi e forniture pubbliche;
5. di demandare al Responsabile dell'Ufficio Affari Generali, Coordinamento e Ricostruzione Post Sisma di questo Dipartimento il compito di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio raccordo con il sistema delle conferenze sede di L'Aquila.
6. di considerare la documentazione allegata come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegati 1, 2 e 3);
7. di provvedere, ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013, alla pubblicazione della presente determinazione direttoriale sul sito istituzionale della Regione Abruzzo – Sezione “Amministrazione trasparente”.

Il Direttore del Dipartimento  
Dott. Vincenzo RIVERA  
*firmato digitalmente*

L'Estensore  
Sig.ra Katiuscia Caroselli  
*firmato elettronicamente*

Il Responsabile dell'Ufficio  
Dott.ssa Paola Losito  
*firmato elettronicamente*