



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DPA010/36

DEL 10/05/2018

DIPARTIMENTO DELLA PRESIDENZA E RAPPORTI CON L'EUROPA

SERVIZIO STAMPA

UFFICIO: PUBBLICAZIONI E DOCUMENTAZIONE

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., alla Tipografia Aterno della fornitura di opuscoli riferiti alla manifestazione per i quattro anni della legislazione regionale che si terrà il prossimo 25 maggio 2018 a Pescara.

Impegno di € 5.387,52 (€ 4.416,00 imp. + € 971,52 Iva al 22%) sul Capitolo 11416 – art. 2 “Spese per le attività di informazione attraverso l’Agenzia di Stampa Regione flash, l’editoria, i new media, la rassegna stampa e la documentaristica” – P.D.C. 1.03.01.02.000 – bilancio finanziario 2018-2020 – esercizio finanziario 2018.

CIG: ZB523848BC

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTA la legge 07/08/1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;

VISTA la L.R. n. 01/10/2013 n. 31 “Legge organica in materia di procedimento amministrativo, sviluppo dell’amministrazione digitale e semplificazione del sistema amministrativo regionale e locale e modifiche alle LL.RR. 2/2013 e 20/2013” e le norme attuative contenute nella L.R. 20.8.2015, n.2;

VISTE:

- la Legge regionale 14 settembre 1999, n. 77 e successive modificazioni;
- la Legge regionale 26 agosto 2014, n. 35;
- la DGR n. 622 del 30.09.2014 con oggetto: “Atto di organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta regionale, ai sensi della L.R. 14.09.1999, n. 77 e ss.mm. e ii. e della L.R.26.08.2014, n. 35, modificata con la DGR n. 681 del 21.10.2014;
- la D.G.R. n. 681 del 21/10/2014 recante “Parziale modifica alla D.G.R. n. 622 del 30 settembre 2014 recante: “Atto di organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta Regionale, ai sensi della L.R. 14/9/1999, n. 77 e ss.mm. e ii. e della L.R. 26.08.2014 n. 35 e definizione dei programmi da realizzare nell’ambito delle competenze della macrostruttura della Giunta Regionale”;
- la D.G.R. n. 360 del 15/5/2015 recante “Approvazione disciplina per il conferimento degli incarichi dirigenziali dei servizi della Giunta regionale, in attuazione del Piano per la Prevenzione della corruzione approvato con DGR n. 210 del 31 marzo 2014”;
- la DGR n. 338 del 05.05.2015 con oggetto: “Formulazione del nuovo assetto organizzativo del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l’Europa - Precisazione delle competenze e dei programmi da realizzare, e ss. mm. ii.;
- la D.G.R. n. 69 del 16.02.2016 avente ad oggetto: Rimodulazione parziale degli assetti organizzativi della Direzione Generale della Regione, del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l’Europa e del Dipartimento Risorse e Organizzazione;
- la D.G.R. n. 66 del 13.02.2017 recante l'oggetto: *Riformulazione parziale degli assetti organizzativi del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l’Europa e del Dipartimento Risorse e Organizzazione;*

VISTA, altresì, la D.G.R. n. 33 del 27.01.2017 recante: *Conferimento dell’incarico di Direttore del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l’Europa al dott. Vincenzo Rivera, ai sensi dell’art. 22 della L.R.n. 77/99 e ss.mm.ii.;*

VISTE:

- il Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta Regionale approvato con D.G.R. n. 72 del 10 febbraio 2014;
- il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l'Integrità (PTPCT) – triennio 2018/2020, di cui alla L. 190/2012, approvato con DGR n. 86 del 20.02.2018 ;
- la determinazione ANAC nr. 4 del 7 luglio 2011 “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell’art. 3 della legge 13/08/2010 nr. 136;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 coordinato con il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, la L. 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) e il DL 19 giugno 2015, n. 78;

VISTE:

- la L.R. 25 marzo 2002, n. 3 “Ordinamento contabile della Regione Abruzzo”;
- la L.R. 05 febbraio 2018, n. 6 “Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2018-2020 della Regione Abruzzo (legge di stabilità regionale 2018);
- la L.R. 05 febbraio 2018, n. 7 “Bilancio di previsione finanziario 2018 – 2020”
- la DGR n. 126 del 2.03.2018 che approva il Bilancio finanziario gestionale 2018-2020 e s.m.;

PREMESSO che il prossimo 25 maggio 2018 si terrà a Pescara una manifestazione per i quattro anni di legislatura regionale e che in detto evento è prevista la diffusione di opuscoli esplicativi dei risultati raggiunti;

RAVVISATA l'urgenza del provvedere, in considerazione dell'impellente scadenza e considerata l'accresciuta esigenza di informazione avvertita dalla pubblica opinione sull'attività del governo regionale;

DATO ATTO che sono stati richiesti n. 8 preventivi a 8 tipografie diverse per la stampa dei predetti opuscoli e che solamente due delle tipografie contattate hanno risposto (come da nota email del 9 maggio 2018 trasmessa al Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa – All. 1);

VISTI, in particolare, i preventivi, pervenuti ed acquisiti in atti, di:

- Tipografia Aterno: fornitura di n. 5000 opuscoli da 60 pagine, carta interna 115 gr e copertina 300 gr stampati a colori e rilegati con punti metallici, formato A4, per € 4.416,00, Iva esclusa (All. 2);
- Tipografia Grafica80: fornitura di n. 5000 opuscoli da 60 pagine, copertina 150 gr patinata, carta interna 130 gr. patinata rilegati con punti metallici, formato A4, per € 5.000,00, Iva esclusa (All. 3);

RAVVISATA la necessità di affidare la stampa e la fornitura dei predetti opuscoli entro il 25 maggio 2018;

DATO ATTO che l'offerta più conveniente, è quella della Tipografia Aterno che ha richiesto, per la fornitura dei predetti opuscoli, la somma di € 4.416,00, Iva esclusa;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

RITENUTO, pertanto, opportuno procedere, all'esito della consultazione dei due predetti operatori, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., all'affidamento alla Tipografia Aterno - C.F./P.IVA: 00938810686 - della fornitura di n. 5000 copie degli opuscoli di cui sopra, al costo di € 4.416,00, Iva esclusa;

ACCERTATO che la spesa di € 5.387,52 (€ 4.416,00 imp. + € 971,52 Iva al 22%) trova copertura finanziaria sul Capitolo 11416 – art. 2 “Spese per le attività di informazione attraverso l'Agenzia di Stampa Regione Flash, l'editoria, i new media, la rassegna stampa e la documentaristica” – P.D.C. 1.03.01.02.000 – bilancio finanziario 2018-2020 – esercizio finanziario 2018;

DATO ATTO che, ai sensi della L. n. 136/2010 e s.m.i., il Codice CIG relativo alla procedura in oggetto è il seguente: **ZB523848BC**;

DATO ATTO che la presente determinazione dirigenziale è soggetta alla pubblicità sul sito istituzionale della Regione Abruzzo - Sezione "Amministrazione Trasparente", in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., con l'applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 14.03.2013, n° 33;

VISTI

- l'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i., che impone alle stazioni appaltanti l'obbligo dell'acquisizione del Codice Identificativo Gare "CIG";
- il D.Lgs. 30.06.2003, n° 196 e ss. mm. ii. con oggetto: "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) e s.i.m.;

ACCERTATA la regolarità tecnico amministrativa della procedura seguita e la legittimità del presente provvedimento da parte del Dirigente del servizio "Stampa";

DETERMINA

per le motivazioni illustrate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte,

1. **di affidare** alla Tipografia Aterno di Sangiorgio R. & Gaspari E. S.n.c. - C.F./P.IVA: 00938810686 - con sede legale in Via Aterno, 268 65128 Pescara, la fornitura di n. 5000 opuscoli da 60 pagine, carta interna 115gr e copertina 300 gr stampati a colori e rilegati con punti metallici, formato A4, per € 4.416,00, Iva esclusa – CIG: **ZB523848BC**;
2. **di dare atto** che la somma complessiva di € 5.387,52 (€ 4.416,00 imp. + € 971,52 Iva al 22%) trova copertura finanziaria sul Capitolo 11416 – art. 2 “*Spese per le attività di informazione attraverso l’Agenzia di Stampa Regione flash, l’editoria, i new media, la rassegna stampa e la documentaristica*” – P.D.C. 1.03.01.02.000 – bilancio finanziario 2018-2020 – esercizio finanziario 2018;
3. **di rendere noto** che Responsabile unico del procedimento è dott. Carlo Gizzi, il Responsabile dell'Ufficio "Pubblicazioni e documentazione" del Servizio Stampa, che risulta essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 4 delle linee guida ANAC n. 3 del 26.10.2016- tel. 0862/3631 e-mail: dpa010@regione.abruzzo.it;
4. **di autorizzare** il Servizio Ragioneria ad impegnare, ai sensi del D.Lgs. 118/2011, la somma complessiva di € 5.387,52 (€4.416,00 imp. + € 971,52 Iva al 22%) che trova copertura finanziaria sul Capitolo 11416 – art. 2 “*Spese per le attività di informazione attraverso l’Agenzia di Stampa Regione flash, l’editoria, i new media, la rassegna stampa e la documentaristica*” – P.D.C. 1.03.01.02.000 – bilancio finanziario 2018-2020 – esercizio finanziario 2018 - nel rispetto del principio di esigibilità della spesa;
5. **di dare atto** che l’obbligazione sarà esigibile entro il 31.12.2018;
6. **di considerare** la documentazione allegata come parte integrante del presente provvedimento (Allegati 1, 2 e 3);
7. **di trasmettere** il presente atto:
 - unitamente all’attestato di avvenuta pubblicazione, al Servizio Ragioneria Generale *DPB008*, per gli adempimenti di competenza;
 - all’Ufficio di diretta Collaborazione del Presidente, per opportuna conoscenza;
8. **di dare atto** che il pagamento conseguente al presente provvedimento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’art. 3 della L. 136/2010 e quindi il numero di CIG è il seguente: **ZB523848BC**;
9. **di disporre** la pubblicazione ai sensi dell’art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013;
10. **di comunicare** il presente atto alla Tipografia Aterno - Pescara - .

ALLEGATI:

- Nota mail del 9 maggio 2018, (All.1);
- Preventivo Tipografia Aterno, (All.2);
- Preventivo Tipografia Grafica80, (All.2).

IL DIRIGENTE
ad interim
Dott. Vincenzo Rivera
firmato digitalmente

L'Estensore
Dott.ssa Anna Maria Bafile
firmato elettronicamente

Il Responsabile dell'Ufficio
Dott. Carlo Gizzi
Firmato elettronicamente