



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE N. 24/DPC

DEL 20 FEB. 2018

DIPARTIMENTO **DIPARTIMENTO OPERE PUBBLICHE, GOVERNO DEL TERRITORIO E POLITICHE AMBIENTALI**

UFFICIO **CONTABILE - GESTIONALE E VERIFICA ATTUAZIONE PROGRAMMI ED OBIETTIVI OPERATIVI**

OGGETTO: Liquidazione e pagamento fatture Olivetti S.p.A. per la telefonia fissa del Dipartimento OO.PP. – Capitolo 11433/1 - conto residui 2017.

IL DIRETTORE

VISTA la Determinazione dirigenziale n. 246/DPB004 del 25/09/2017 “Fondi a disposizione dei Responsabili della spesa – **capitolo 11433**” di impegno delle somme necessarie (per l’anno 2017 - capitolo 11433/1 - piano dei conti U.1.03.02.05.001) a copertura delle spese per la fornitura di telefonia fissa a Servizi ed Uffici dei Dipartimenti regionali, che presentano la necessaria disponibilità;

VISTA la fattura elettronica riportata negli schemi evidenziati:

FATTURA N.	DEL	PERIODO DI RIFERIMENTO	IMPONIBILE	IVA	TOTALE DOC.
0000001391	25/01/2018	01-31/12/2017	€ 54,42	€ 11,97	€ 66,39

parte integrante del presente provvedimento, con la quale Olivetti S.p.A. Via Jervis, 77 - 10015 Ivrea (TO) - P.IVA 02298700010, richiede la liquidazione ed il pagamento della somma complessiva di € **66,39** (€ 54,42 + IVA) **per forniture relative ad esercizio precedente**, così come specificato nella precedente tabella;

EVIDENZIATO che i suddetti documenti di spesa sono assoggettati alla normativa sulla scissione dei pagamenti (Split Payment) art. 1 comma 629, lettera b, della Legge 23 dicembre 2014 n. 190;

CONSTATATO quanto sopra esposto, questo Servizio procede, nel modo seguente: € **54,42** in favore del fornitore Olivetti S.p.A. P.IVA 02298700010 ed € **11,97** (IVA) in favore dell’Erario (a mezzo F24EP), sul capitolo 11433/1 conto residui 2017 – impegno n. 30608/2017, che presenta la necessaria disponibilità, così come risulta dal modello RP1 debitamente controfirmato dalla Tesoreria BPER e trasmesso al Servizio Ragioneria Generale, tramite “Documentale”, il 19.01.2018 – numero documento 465/18;

DATO ATTO che si è provveduto ad acquisire il CIG: ZF60F15007;

VISTA la L.R. 23.11.1977 n.66;

0

L’Estensore

Il responsabile dell’Ufficio

(Sig. Renato Angelucci)

(Dott.ssa Natalia Ornella Pisegna)

VISTA la L.R. 29.12.1977 n.81;

VISTA la L. R. 14.09.1999, n. 77 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la L.R. n. 10 del 27.01.2017 “Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2017-2019 della Regione Abruzzo (Legge di Stabilità Regionale 2017);

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa che si richiamano integralmente nel presente dispositivo:

- **di liquidare e pagare:** la somma complessiva di € 66,39 (in dettaglio € 54,42 per imponibile ed € 11,97 per IVA) sul capitolo di spesa 11433/1 conto residui 2017 – impegno n. 30608/2017 assunto con Determina n. 246/DPB004 del 25/09/2017, che presenta sufficiente disponibilità – riferimento fatture riportate nelle precedenti tabelle emesse dalla Olivetti S.p.A. P.IVA 02298700010;
- **di precisare** che le suddette fatture sono soggette alla normativa sulla scissione dei pagamenti (c.d. split payment), art. 1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190;
- **di autorizzare**, pertanto, il Servizio Ragioneria Generale ad eseguire i seguenti pagamenti:
 1. € 54,42 da imputare sul Bilancio 2017 - impegno n. 30608/2017 in favore di Olivetti S.p.A. P.IVA 02298700010 con accredito sul conto corrente dedicato: IBAN IT20A0306903207100000006912 - per spese di telefonia fissa dei Servizi del Dipartimento OO.PP. indicando nella causale la seguente descrizione: saldo fattura n. 0000001391 del 25.01.2018;
 2. € 11,97 IVA - in favore dell’Erario a mezzo F24EP da imputare sul Bilancio 2017 - impegno n. 30608/2017;
- **di precisare**, che è stata accertata d’ufficio la regolarità contributiva (DURC) della società Olivetti S.p.A.;
- **di dare atto** che si provvederà agli adempimenti di cui all’art. 18 del D.L. 22 Giugno 2012, n. 83, relativi all’Amministrazione Aperta;
- **di trasmettere** la presente Determinazione al Servizio Ragioneria Generale per gli adempimenti di competenza;

Il Direttore
(Dott. Ing. Emidio Primavera)

