

RIPORTATE, di seguito, le competenze dell'Ufficio *de quo*, come desumibili dalla D.G.R. 431/2017:

- Predisposizione e gestione di progetti promozionali anche multimediali e, realizzazione, aggiornamento del materiale promo pubblicitario, in collaborazione con le strutture coinvolte;
- STL, DMC/PMC/ Polo di innovazione/Contratti di Rete/agggregazioni varie;
- Cura della governance territoriale in raccordo con la strategia programmatica regionale;
- Strumento dell'Educational P.R. e Rapporti con l'estero;
- Ogni altra competenza attinente alle precedenti;

PRECISATO che la suddetta proposta, cui sono allegati il *curriculum* della dott.ssa Diana Melfi, la dichiarazione di insussistenza di cause di inconfiribilità ex D. Lgs. n. 165/2001, art. 35 bis, comma 1, lett. b) e della comunicazione relativa alla insussistenza di interessi finanziari e conflitti di interesse ex art. 6 del Codice di Comportamento dei dipendenti della Giunta regionale, è regolarmente agli atti dello scrivente Dipartimento;

STABILITO che il nuovo incarico di Responsabile dell' Ufficio "DMC, PMC, P.R., Educational Press, Estero" – del "Servizio Programmazione, Innovazione e Competitività" - DPH001 del Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio, è attribuito con decorrenza **22/01/2018**;

VISTA la nota prot. n. RA/260056/DRG del 15/10/2015 con la quale la Direzione Generale comunica che la proposta di conferimento di titolare di Posizione Organizzativa deve essere corredata, oltre che del *curriculum vitae*, aggiornato e pubblicato su Amministrazione Trasparente, anche della dichiarazione di insussistenza di cause di inconfiribilità ex D.Lgs. n. 165/2001, art. 35 bis, comma 1, lett. b) e della comunicazione relativa alla insussistenza di interessi finanziari e conflitti di interesse ex art. 6 del Codice di Comportamento dei dipendenti della Giunta regionale;

ATTESO che nel rispetto dei criteri di cui alla richiamata DGR n.550 del 30.03.2000, ai fini del conferimento dell'incarico *de quo*, e degli elementi di giudizio rilevabili dal curriculum e dal fascicolo personale della dipendente, si evince che la stessa è in possesso dei requisiti oggettivi e soggettivi adeguati per svolgere con efficacia e professionalità la funzione da conferire;

RITENUTO, pertanto, per i motivi sovraesposti, di poter affidare l'incarico di Responsabile dell'Ufficio "DMC, PMC, P.R., Educational Press, Estero", alla dipendente dott.ssa Diana Melfi, sulla base dei seguenti elementi:

- comparazione delle professionalità dei dipendenti inquadrati nella categoria apicale, sulla scorta dei curricula acquisiti e della documentazione giacente nei fascicoli personali,
- esperienze e conoscenze professionali possedute in relazione alle funzioni e alle attività da svolgere nell'ambito delle competenze e dei programmi prefissati per la struttura da affidare,
- attitudini, capacità professionali e requisiti culturali posseduti dall'interessata,
- risultati conseguiti in precedenza con la propria attività professionale nella conduzione del medesimo Ufficio,
- capacità di recepimento delle modifiche ed innovazioni nelle procedure complesse;

PRECISATO che l'incarico **decorre dal 22.01.2018**, ha la durata di anni uno, ed è tacitamente prorogabile per un ulteriore anno;

PRECISATO che con successivo provvedimento si procederà all'attribuzione della retribuzione di risultato;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa:

- di **conferire** alla dott.ssa **Diana Melfi** - Cat. "D1" – Profilo professionale "Specialista Tecnico" - Matricola n. 5339, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio "DMC, PMC, P.R., Educational Press, Estero", del Servizio "Servizio Programmazione, Innovazione e Competitività" – DPH001 – del Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio;

- di **stabilire** che l'incarico ha durata di un anno dal **22.01.2018**, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno;

- di **attribuire** alla predetta dipendente la retribuzione connessa all'incarico di responsabilità dell'Ufficio prevista dalla normativa vigente di riferimento;

- di **rinviare** a successivo provvedimento l'attribuzione della retribuzione di risultato;

-di **precisare** che l'onere derivante dalla presente determinazione trova capienza nello stanziamento iscritto per l'esercizio 2018/2019 sull'apposito capitolo e negli stanziamenti che saranno iscritti sullo stesso capitolo per gli esercizi successivi;

-di **notificare** copia della presente determinazione alla dipendente interessata;

-di **trasmetterne** copia al Dirigente del Servizio Servizio Programmazione, Innovazione e Competitività - DPH 001;

-di **trasmetterne** copia al Dipartimento Risorse e Organizzazione per quanto di competenza ed in particolare al Servizio Organizzazione e Selezione.



IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
(Dott. Francesco Di Filippo)

L'Estensore

Patrizia Terrenzio

(firma)

Patrizia Terrenzio



Il Responsabile dell'Ufficio

Fabrizio Savini

(firma)



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE DPH n. 14

DEL 22 GEN. 2018

DIPARTIMENTO: TURISMO CULTURA E PAESAGGIO

SERVIZIO:

UFFICIO AFFARI GENERALI

OGGETTO:

L.R. 14.09.1999 n. 77, art.17 – Conferimento incarico responsabilità dell'Ufficio "DMC, PMC, P.R., Educational Press, Estero" – del "Servizio Programmazione, Innovazione e Competitività" - DPH001 del Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio, alla dipendente dott.ssa **Diana Melfi** Cat. "D1" – Profilo professionale "Specialista Tecnico" - Matricola n. 5339.

IL DIRETTORE

VISTA la L.R. 14/09/1999 n° 77 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro nella Regione Abruzzo", e, in particolare, l'art.23, comma 1), lett. c);

VISTO il vigente C.C.N.L. del personale del comparto Regioni - Autonomie Locali;

VISTA la deliberazione n. 550 del 30.03.2000 con la quale la Giunta Regionale ha approvato i criteri per l'affidamento e la revoca degli incarichi di responsabile di ufficio presso le strutture della Giunta Regionale nel testo allegato alla deliberazione medesima;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 431 del 01/08/2017 che ha stabilito la "Riformulazione parziale dell'assetto organizzativo del Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio" precisandone le relative competenze;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 826 del 22/12/2017 che ha attribuito al Dott. Francesco Di Filippo la titolarità del Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio;

VISTA la determinazione n. DPB/03 del 17/01/2018 con la quale il Dipartimento Risorse e Organizzazione, Servizio Organizzazione e Selezione, in relazione all'avviso di ricerca di professionalità interne disposto con nota prot. RA/0237795/17 del 14/09/2017, disponeva di trasferire la dott.ssa Diana Melfi - Cat. "D1" – Profilo professionale "Specialista Tecnico" dal Dipartimento Opere Pubbliche, Governo del Territorio e Politiche Ambientali – allo scrivente Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio – Servizio Programmazione, Innovazione e Competitività - DPH001 - e nello specifico "Ufficio DMC, PMC, P.R., Educational Press, Estero" con decorrenza **22/018/2018**;

DATO ATTO, pertanto, che alla stessa deve essere attribuito formalmente l'incarico di Responsabile d'Ufficio *de quo*;