



Giunta Regionale

Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio - DPH

**Accordo di Programma tra
Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
e Regione Abruzzo
per conto della Commissione Speciale Turismo e Industria Alberghiera**

**Convenzione per l'espletamento delle attività previste dal Piano Esecutivo,
Azione 1 – Predisposizione del Catalogo delle destinazioni e dei Prodotti Turistici**

CUP C51H17000150001

Convenzione

TRA

Regione Abruzzo – Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio DPH (nel prosieguo: "Regione") con sede in Corso V. Emanuele II, 301 – 65121 Pescara ivi domiciliata ai fini del presente atto (C.F. 80003170661), legalmente rappresentata dal Direttore pro tempore dott. Giancarlo Zappacosta, altresì Coordinatore Interregionale Turismo e Industria Alberghiera, nato a Chieti il 14/12/1953 Cod. Fiscale ZPPGCR53T14C632E, in qualità di Soggetto Beneficiario (di seguito soltanto "Regione"),

E

Destination Management Organization (DMO) Turismo Piemonte, società consortile a responsabilità limitata a prevalente capitale pubblico, con sede legale in Via Bertola 34 – 10122 – Torino, P.IVA 09693360019 ivi domiciliata ai fini del presente atto, rappresentata legalmente dall'amministratore unico Ansaldi Alberto Dioniso nato a Serravalle (AI) il 21/07/1959 e residente a Torino in Via Bogino 9, di seguito DMO Turismo Piemonte

PER LA REALIZZAZIONE E RENDICONTAZIONE DEGLI INTERVENTI PROGRAMMATI

VISTO l'Accordo di Programma tra il Ministero dei Beni Culturali e del Turismo – Direzione Generale del Turismo e la Regione Abruzzo, Coordinatrice della Commissione Speciale Turismo e Industria Alberghiera, sottoscritto dalle parti in data 30/12/2016, con il quale il MIBACT ha assegnato alla Regione Abruzzo, in qualità di regione coordinatrice della Commissione Turismo e Industria Alberghiera, la somma di € 600.000,00 (seicentomila/00) al fine dell'espletamento delle seguenti iniziative:

- Azione 1 - Predisposizione del Catalogo delle destinazioni e dei prodotti turistici;
- Azione 2 - Predisposizione dell'Atlante dei Cammini;
- Azione 3 - Predisposizione delle Guida dei Paesaggi Italiani;



Giunta Regionale

Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio - DPH

- Azione 4 - Ottimizzazione dei metodi di raccolta delle informazioni statistiche in materia turistica;
- Azione 5 - Armonizzazione dei data base relativi alle guide turistiche e alle imprese ricettive;

VISTA la D.G.R. n. 171 del 13/04/2017 che ha approvato a sanatoria l'Accordo di programma in argomento e, contestualmente, preso atto del Piano Esecutivo elaborato dalla task force del Coordinamento Tecnico del Turismo e già approvato dal MIBACT;

PRECISATO:

- che la task force interregionale del Coordinamento Tecnico del Turismo è a sostegno della Regione Abruzzo nella realizzazione delle attività previste dall'Accordo e che la stessa esprime parere sulle modalità di attuazione delle attività medesime;
- che la medesima task force, ha individuato le regioni Piemonte e Veneto quali Regioni Capofila relativamente all'espletamento dell'Azione 1, Predisposizione del Catalogo delle destinazioni e dei prodotti turistici;

DATO ATTO che la Regione Abruzzo ha stipulato una convenzione con Abruzzo Innovazione Turismo Product Management Company (PMC) per l'assistenza tecnica e specialistica nell'ambito dell'Accordo in argomento e che la PMC ha predisposto una scheda di progetto per ciascuna delle azioni oggetto dell'Accordo;

VISTA la scheda tecnica per la realizzazione dell'attività di progetto dell'Azione 1, trasmessa dalla Regione Piemonte, contenente le modalità di realizzazione dell'Azione stessa in conformità al Piano Esecutivo ad opera della Destination Management Organization (DMO) Turismo Piemonte, società consortile a responsabilità limitata a prevalente capitale pubblico, in-house della Regione Piemonte per l'attuazione di iniziative e programmi concernenti la promozione turistica e l'analisi e la consulenza di marketing turistico, allegata alla presente convenzione in quanto parte integrante e sostanziale (Allegato 1);

VISTE le D.G.R. n. 284 e 285 del 31/05/2017 con la quale la Giunta Regionale, in esecuzione del predetto Accordo, ha provveduto all'istituzione dei seguenti nuovi capitoli di bilancio denominati "Assegnazioni statali per la realizzazione di iniziative in ambito turistico":

	Importo 2017	Importo 2018	Importo 2019
Cap. Entrata 43430.1 (nuova istituzione)	€ 240.000,00	€ 360.000,00	€ 0
Cap. Spesa 242430.1 (nuova istituzione)	€ 240.000,00	€ 360.000,00	€ 0



Giunta Regionale

Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio - DPH

RICHIAMATA la determinazione n. DPH/167 del 21/12/2017 con la quale è stato approvato lo schema della presente convenzione;

Con la presente convenzione, tutto quanto sopra visto e premesso

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ART. 1

(Premesse e Allegati)

1. Le premesse sono patto e formano parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. La Convenzione si compone della presente scrittura e della scheda di progetto per la realizzazione dell'attività dell'Azione 1, Predisposizione del Catalogo delle destinazioni e dei Prodotti Turistici, di cui costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato n. 1).

ART.2

(Oggetto e regolamentazione dei servizi)

1. La Regione si avvale di Destination Management Organization (DMO) Turismo Piemonte, società in-house della Regione Piemonte per l'attuazione di iniziative e programmi concernenti la promozione turistica e l'analisi e la consulenza di marketing turistico, quale organismo tecnico e specialistico per la realizzazione dell'Azione 1 – Predisposizione del Catalogo delle destinazioni e dei Prodotti Turistici.
2. La Regione Abruzzo - Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio coordina ed utilizza le attività di supporto tecnico e specialistico ed i servizi forniti dalla DMO Turismo Piemonte per la realizzazione diretta dell'Azione 1, conformemente all'allegato n. 1 alla presente convenzione, ivi compresa ogni sua revisione, rimodulazione, variante e versione aggiornata eventualmente definita e trasmessa dal MIBACT e/o dal Coordinamento Tecnico del Turismo.
3. Le attività e i servizi di cui al presente articolo sono forniti dalla DMO Turismo Piemonte in riferimento alla presente Convenzione e a quanto contenuto nell'Allegato 1 che ne costituisce parte integrante e sostanziale.
4. La DMO Turismo Piemonte, in attuazione della presente Convenzione, si impegna ed obbliga ad eseguire in favore della Regione le prestazioni oggetto della medesima.

ART. 3

(Entità e valore della fornitura)

1. A fronte della fornitura in oggetto, la Regione Abruzzo corrisponderà alla DMO Turismo Piemonte la somma stabilita dal piano esecutivo, pari a Euro 90.000,00 (diconsi novantamilaeuro/00) comprensiva di IVA e ogni altro onere di legge previsto. Il pagamento sarà effettuato con il Principio cd. dello "Split Payment", secondo le modalità di cui al successivo art. 4, mediante versamento sul conto corrente bancario IBAN IT53J0200801152000041106349 presso la Banca Unicredit, Filiale di Via Garibaldi 14, Torino



Giunta Regionale

Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio - DPH

ART. 4

(Modalità di pagamento)

1. Ai pagamenti, acconto e saldo, procederà Il Direttore del Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio in qualità di Responsabile dell'Accordo di Programma, con appositi atti formali secondo la vigente normativa di riferimento.
2. L'importo pari a Euro 90.000,00 (diconsi novantamilaeuro/00) sarà corrisposto in due tranche:
 - La Regione anticiperà alla DMO Turismo Piemonte il 50% dell'importo a dotazione della presente convenzione all'atto di sottoscrizione della stessa, pari a € 45.000,00 (diconsi quarantacinquemilatamilaeuro/00) comprensivo di IVA e ogni altro onere di Legge previsto.
 - La Regione corrisponderà il saldo del 50% dell'importo di Convenzione, pari a € 45.000,00 (diconsi quarantacinquemilatamilaeuro/00) comprensivo di IVA e ogni altro onere di Legge previsto, a seguito della relazione tecnica conclusiva delle attività svolte, e previa attestazione di Abruzzo Innovazione Turismo di conformità a quanto stabilito dalla scheda di progetto all. n. 1.
3. In ogni caso, la DMO Turismo Piemonte dovrà presentare la seguente documentazione:
 - a) formale richiesta erogazione pagamento;
 - b) idonea documentazione attestante le attività svolte - relazioni, raggiungimento obiettivi ed indicatori, schede partecipazione, questionari compilati, fogli presenze, analisi e report di indagine, etc;
 - c) idonea documentazione contabile (fatturazione).

ART. 5

(Validità e durata)

1. La presente Convenzione ha validità di 6 (sei) mesi dalla data della sua sottoscrizione. In ogni caso le attività a carico della DMO Turismo Piemonte devono concludersi entro il 30/06/2018, tenuto conto che la conclusione delle attività oggetto dell'Accordo di Programma con il MIBACT, ivi comprese le attività di rendicontazione, sono fissate al 30/10/2018, salvo eventuali proroghe.
2. Le attività previste dalla presente convenzione devono svolgersi e concludersi secondo le indicazioni fornite dalla Regione in conformità alla tempistica necessaria al conseguimento degli obiettivi.

ART. 6

(Modalità di realizzazione)

1. La DMO Turismo Piemonte è direttamente ed esclusivamente responsabile della fornitura dei propri servizi di supporto specialistico finalizzati alla completa e regolare realizzazione dell'Azione 1 - Predisposizione del Catalogo delle destinazioni e dei Prodotti Turistici, in conformità a quanto previsto dalla scheda di progetto, Allegato 1 e dalla presente Convenzione.



Giunta Regionale

Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio - DPH

2. La DMO Turismo Piemonte dovrà assicurare il coinvolgimento con Abruzzo Innovazione Turismo, la Regione Piemonte e la Regione Veneto, al fine di garantire il coordinamento generale di tutte le attività previste dal Piano Esecutivo dell'Accordo di Programma.
3. La DMO Turismo Piemonte garantisce il rispetto della normativa nazionale e comunitaria comunque necessaria allo svolgimento legale delle attività in oggetto.

ART. 7

(Obblighi e responsabilità della DMO Turismo Piemonte)

1. Dalla data di attivazione della Convenzione, la DMO Turismo Piemonte è responsabile del buon andamento dei servizi oggetto della fornitura secondo le disposizioni della presente Convenzione e dell'allegato che ne forma parte integrante.
2. Grava sulla DMO Turismo Piemonte ogni responsabilità derivante dalle attività realizzate direttamente o attraverso terzi al fine di realizzare la fornitura prevista nella presente Convenzione.
3. La DMO Turismo Piemonte si impegna a:
 - a. assicurare i necessari raccordi con la Regione, impegnandosi ad adeguare i contenuti delle attività ad eventuali indirizzi o a specifiche richieste formulate dalla medesima.
 - b. conservare e mettere a disposizione della Regione tutta la documentazione a corredo delle attività svolte.

ART. 9

(Monitoraggio e valutazione)

1. La DMO Turismo Piemonte è tenuta a fornire piena collaborazione e informazione – con le modalità e i tempi indicati dalla Regione in riferimento allo stato di attuazione degli interventi (avanzamento finanziario, fisico e procedurale).

ART. 10

(Ipotesi di revoca e di recesso)

1. La Regione si riserva la facoltà di sospendere e di revocare l'erogazione delle risorse previste dalla presente Convenzione qualora la DMO Turismo Piemonte non dovesse rispettare i termini, le condizioni e le modalità di attuazione previste dalla stessa.
2. In tale ipotesi, saranno riconosciute alla DMO Turismo Piemonte le spese da questa sostenute alla data di comunicazione scritta del recesso nonché quelle che, ancorché non materialmente effettuate, risultino già definitivamente per questa vincolanti.
3. La Regione potrà recedere in qualunque momento dagli impegni assunti con la presente Convenzione nei seguenti casi:
 - a. Cessione totale dell'affidamento dalla DMO Turismo Piemonte a terzi.
 - b. Fallimento o altre procedure concorsuali intraprese nei confronti della DMO Turismo Piemonte.
 - c. Interruzione continuata del servizio o ripetuti gravi inadempimenti della DMO Turismo Piemonte.

ART. 11



Giunta Regionale

Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio - DPH

(Sanzioni)

1. Le parti si danno reciprocamente atto che l'esecuzione del Piano Esecutivo Allegato 1 da parte della Regione Abruzzo, ivi compresa l'attività di rendicontazione, debba concludersi entro il 30/10/2018, e tale conclusione rappresenta un motivo essenziale della presente Convenzione. Pertanto, la DMO Turismo Piemonte si impegna a concludere le attività di coordinamento e di supporto tecnico e specialistico oggetto della presente Convenzione, entro il termine previsto dall'art. 5.

ART. 12

(Clausola di manleva)

1. La DMO Turismo Piemonte si obbliga a garantire e tenere indenne la Regione da tutte le rivendicazioni e pretese altrui di qualsiasi genere, nonché di tutti i costi, le spese e responsabilità a ciò relative, conseguenti a qualsivoglia lamentata violazione di diritti d'autore, diritti commerciali, oneri fiscali e contributivi o previdenziali in riferimento alla fornitura in oggetto.
2. La Regione è sollevata da ogni responsabilità verso terzi, ivi comprese le responsabilità derivanti da rapporti di lavoro, comunque connesse alla realizzazione e all'esercizio delle attività affidate con la presente Convenzione.
3. Nessun ulteriore onere o responsabilità potrà essere posto a carico della Regione oltre il pagamento di quanto stabilito a fronte di attività effettivamente realizzate.

ART.13

(Varianti)

1. La Regione potrà richiedere alla DMO Turismo Piemonte l'introduzione di conseguenziali varianti determinate da variazione dell'Accordo sottostante alla presente Convenzione.
2. Fermo restando il valore complessivo della presente Convenzione, la Regione si riserva il diritto di una revisione degli importi, previsti per la dotazione contrattuale e per le singole attività nel Piano Esecutivo anche sulla base di sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari e sopravvenute valutazioni tecnico economiche, che, in ogni caso, dovranno essere preventivamente approvate dal MIBACT.

ART. 14

(Referenti delle parti)

1. Ai fini dell'attuazione della presente Convenzione, il referente per la Regione Abruzzo è il Direttore del Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio, dott. Giancarlo Zappacosta (telefono 085/42900229 mail giancarlo.zappacosta@regione.abruzzo.it), in qualità di Coordinatore Interregionale Turismo e Industria Alberghiera.
2. Il referente per la DMO Turismo Piemonte è il Direttore generale DMO Piemonte, dott.ssa Maria Elena Rossi (telefono 011 4326149 email (mariaelena.rossi@piemonte-turismo.it)).

ART. 15

(Foro competente)



Giunta Regionale

Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio - DPH

1. Qualsiasi controversia dovesse insorgere in relazione all'interpretazione, applicazione ed esecuzione della presente convenzione è competente in via esclusiva il Foro dell'Aquila sede dell'Amministrazione regionale.

ART. 17

(Norme generali)


1. Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione, si fa riferimento a quanto stabilito dalle norme legislative e regolamentari, alle altre disposizioni vigenti in materia e a quanto richiamato nelle premesse.

Letto, confermato e appresso sottoscritto digitalmente.

Pescara, lì 21/12/2017

DMO Piemonte srl

REGIONE ABRUZZO
Dipartimento turismo, Cultura e Paesaggio

Firmato digitalmente	Firmato digitalmente
L'Amministratore Unico Dott. Alberto Ansaldo 	Il direttore (Dott. Giancarlo Zappacosta)