

ALL. 1

Da: Massimo Di Cintio <massimodicintio.ipacbc@gmail.com>

Inviato: mercoledì 20 settembre 2017 10:44

A: Vincenzo Rivera

Cc: cinzia bonura; angelinamarjanovic.ipacbc@gmail.com; luciano.monticelli@crabruzzo.it; Enzo Del Vecchio; Marzio Maria Cimini

Oggetto: Incontro Repubblica Srpska

Gentile Direttore,

faccio seguito a quanto anticipato da Enzo Del Vecchio per confermarle che il Consigliere Luciano Monticelli su indicazione del Presidente D'Alfonso ha richiesto il supporto organizzativo della segreteria del Programma IPA Adriatic, della quale faccio parte, per l'organizzazione tecnico-logistica di un incontro istituzionale tra la Regione Abruzzo e alcuni rappresentanti della Repubblica Srpska e della confinante Bosnia-Heregovina al fine di individuare possibili iniziative bilaterali nei settori dell'economia, dell'istruzione, della formazione e della cultura.

L'incontro è previsto il 29 settembre dalle 10 alle 12,30 nella sala gialla della Regione Abruzzo (viale Bovio, Pescara).

Come richiesto, il Segretariato Tecnico di IPA si è attivato attraverso la dott.ssa Angelina Marjanovic (che ci legge in copia) per l'organizzazione tecnica e il collegamento con gli ospiti stranieri in stretto contatto con la prof. Smitran, mentre il mio compito ha riguardato gli aspetti logistici, ossia dell'individuazione della location e dei fornitori che, nell'ottica del massimo risparmio ma nel rispetto dei necessari standard istituzionali, potessero soddisfare le nostre esigenze per garantire l'ospitalità dei rappresentanti stranieri e la migliore riuscita dell'evento prevedendo anche il servizio di interpretariato dal serbo-croato all'italiano e viceversa per la mattinata di lavori.

In allegato invio l'elenco nominativo (provvisorio per quanto riguarda la rappresentanza della Regione Abruzzo che saranno presenti nei diversi momenti) e il piano delle spese con indicazione dei rispettivi fornitori che ho provveduto prima ad opzionare e, questa mattina, su indicazione di Del Vecchio, a confermare.

Non conosco se, per l'assunzione di tali spese parte della Regione Abruzzo, sia necessario attivare procedure con rilevanza esterna (ossia nei confronti dei fornitori), e dunque resto in attesa di sue eventuali indicazioni al riguardo.

Per completezza di informazione, anche al fine di attivare eventuali protocolli di accoglienza, credo sia utile rappresentarle che:

- a) una parte della delegazione arriverà il 27 e soggiorerà a proprie spese nella stessa struttura (hotel Carlton);
- b) la stessa delegazione sarà accompagnata da personale di servizio e/o di sicurezza che non è stato inserito nell'elenco allegato perché i costi saranno a carico della delegazione

Con i più cordiali saluti, Massimo Di Cintio

ALL. 2

Il giorno 22/set/2017, alle ore 12:44, Paola Losito <paola.losito@regione.abruzzo.it> ha scritto:

Visto l'evento e la disponibilità di risorse in capo al Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa, si mette a disposizione la **somma complessiva di € 2000,00** per le sole spese riconducibili alle cd. "Spese di rappresentanza" di cui alla l.r. 14 settembre 1999, n. 76, art. 3.

Pertanto, nel limite di detta disponibilità, le spese preventivate vanno ricondotte alle fattispecie di cui all'articolo di legge regionale citato.

Per tali spese sarà necessario, quindi, procedere ai necessari affidamenti, anche diretti sotto soglia con valutazione di preventivi, e relativi impegni di spesa, per evitare eventuali debiti fuori bilancio.

Si resta a disposizione per ogni utile collaborazione.

Cordiali saluti

*Dott.ssa Paola Losito
Responsabile "Ufficio Affari Generali,
Supporto e Ricostruzione post sisma" - DPA014
Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa - DPA
Regione Abruzzo
Tel. 0862 363276*

ALL.3

Chiara Cervale

Da: Paola Losito
Inviato: giovedì 28 settembre 2017 10:23
A: Chiara Cervale
Oggetto: I: Incontro Repubblica Srpska
Allegati: Evento 29.09.17 analisi costi_ultimo aggiornamento.doc; ATT00001.htm

Da: Massimo Di Cintio [mailto:massimodicintio.ipacbc@gmail.com]
Inviato: martedì 26 settembre 2017 12:14
A: Paola Losito
Oggetto: Re: Incontro Repubblica Srpska

Buongiorno,
in allegato l'aggiornamento ultimi dei costi, al netto di eventuali extra non previsti (es. la presenza del Presidente o di altri rappresentanti della Regione Abruzzo alla cena).
Cordiali saluti, Massimo Di Cintio

	Servizio	Singolo	Totale
1	n. 9 camere con pernottamento e prima colazione in 28.09 - out 29.09 Fornitore: Hotel Carlton	99 euro per Junior Suite 89 per DUS 69 per singola (eventuale) + tassa soggiorno	99x3 89x4 69x1 720 euro + tasse soggiorno
2	n. 12 pasti cena 28.09 (tre antipasti, un primo, un secondo, un calice vino) fornitore: Ristorante Salus	35 euro	420 euro Iva compresa
3	Servizio interpretariato con sistema Bidule dalle 9,30 alle 13,30 fornitore: Athena Traduzioni	800 euro + Iva	700 euro + Iva 22%
4	Aperitivo rinforzato/Light lunch a buffet x 13 pp. + allestimento tavolino con acqua, succhi, tè e caffè a disposizione dalle 9,30 alle 12,30 fornitore: Degusto Dynamin Food	20 euro + Iva	260 euro + Iva 10%
	TOTALE FINALE		2100 euro oltre Iva e tasse dove previste
5	Eventuali spese non previste (aumento commensali cena, etc...)		300 euro (?)

ALL. 4

Chiara Cervale

Da: Dip. Presidenza e Rapporti con l'Europa
Inviato: mercoledì 27 settembre 2017 09:38
A: Paola Losito; Chiara Cervale
Oggetto: I: proposta preventivo Hotel Carlton Pescara

Da: Presidenza
Inviato: martedì 26 settembre 2017 13:07
A: Enzo Del Vecchio; Dip. Presidenza e Rapporti con l'Europa
Oggetto: I: proposta preventivo Hotel Carlton Pescara

Regione Abruzzo
Giunta Regionale
Ufficio di diretta collaborazione del Presidente

- Sede L'Aquila - Palazzo I. Silone - Via Leonardo da Vinci, 6 - 67100 L'Aquila - Italy
Tel.: +39 0862 363817 - 3818 - Fax +39 0862 363522
- Sede Pescara - Viale Bovio, 425 - 65127 Pescara - Italy
Tel. +39 085 7672281 - 2274- Fax +39 085 7672015
Mail: presidenza@regione.abruzzo.it
Pec: presidenza@pec.regione.abruzzo.it
Web: www.regione.abruzzo.it

Da: Business - CarltonPescara - OliveriHotels <business@oliverihotels.it>
Inviato: martedì 26 settembre 2017 12:53
A: Presidenza
Oggetto: proposta preventivo Hotel Carlton Pescara



Spett.le Regione Abruzzo – Dipartimento della Presidenza e rapporti con l'Europa

Confermiamo disponibilità dei servizi richiesti alle modalità qui di seguito indicate

IN 28 Settembre Out 29 Settembre 2017

N 3 junior Suite €99,00 iva inclusa a camera a notte in trattamento BB

N 4 Dus €89,00 iva inclusa camera a notte in trattamento BB

N 1 Singola €69,00 iva inclusa a camera a notte in trattamento BB

Tassa di soggiorno €1,00 a perrsona al giorno

In attesa vostro riscontro resto a disposizione per eventuali chiarimenti e dettagli

Annamaria Bianchi

OLIVERI HOTELS S.r.l

Hotel Carlton

Unità operativa: Viale della Riviera, 35


65123 Pescara (PE)

Tel. +39 085 37 31 25

Fax. +39 085 421 39 22

business@oliverihotels.it

www.carltonpescara.it

 considera l'impatto sull'ambiente prima di stampare questa mail



Le informazioni e gli allegati contenute in questa e-mail sono considerate confidenziali e possono essere riservate. Qualora non foste il destinatario, siete pregati di distruggere questo messaggio e notificarci il problema immediatamente. In ogni caso, non dovrete spedire a terze parti questa e-mail. Vi ricordiamo che la diffusione, l'utilizzo e/o la conservazione dei dati ricevuti per errore costituiscono violazione alle disposizioni del D.L. n. 196/2003 denominato "Codice in materia di protezione dei dati personali".

The information in this e-mail and in any files attached is confidential and may be privileged. If you are not the intended recipient, please destroy this message and notify the sender immediately. You should not retain, copy or use this e-mail for any purpose, not disclose all or any part of its contents to any other person according to the Italian Legislative Decree n. 196/2003.

ALL.5

Chiara Cervale

Da: Dip. Presidenza e Rapporti con l'Europa
Inviato: mercoledì 27 settembre 2017 09:40
A: Paola Losito; Chiara Cervale
Oggetto: I: N0486_interpretazione simultanea - Pescara 29 settembre 2017
Allegati: Regione Abruzzo_01_25092017_INT NOL.pdf

Da: Presidenza
Inviato: lunedì 25 settembre 2017 13:11
A: Dip. Presidenza e Rapporti con l'Europa
Oggetto: I: N0486_interpretazione simultanea - Pescara 29 settembre 2017

Regione Abruzzo
Giunta Regionale
Ufficio di diretta collaborazione del Presidente

- Sede L'Aquila - Palazzo I. Silone - Via Leonardo da Vinci, 6 - 67100 L'Aquila - Italy
Tel.: +39 0862 363817 - 3818 - Fax +39 0862 363522
- Sede Pescara - Viale Bovio, 425 - 65127 Pescara - Italy
Tel. +39 085 7672281 - 2274- Fax +39 085 7672015
Mail: presidenza@regione.abruzzo.it
Pec: presidenza@pec.regione.abruzzo.it
Web: www.regione.abruzzo.it

Da: Traduzioni <traduzioni@athenacongressi.it>
Inviato: lunedì 25 settembre 2017 12:25
A: Presidenza
Oggetto: N0486_interpretazione simultanea - Pescara 29 settembre 2017

Buongiorno
In allegato il preventivo richiesto.
Cordiali saluti

Francesca Savignano



Thirty years of us
Thirty years with you

ATHENA TRADUZIONI di TYCHE SRL
Via Passo Lanciano, 78
65124 Pescara
Tel. 085 4214343 Fax 085 4213788

Spett.le
Regione Abruzzo
Dip. della Presidenza e Rapporti con l'Europae

Oggetto: offerta traduzione simultanea e noleggio bidule – Pescara 29/09/2017

Pescara, 15.09.2017

Come da Vs gradita richiesta inviamo la nostra offerta per i servizi sottoelencati da fornire a Pescara il giorno 29 settembre 2017

**OPZIONE INTERPRETAZIONE SIMULTANEA CON NOLEGGIO BIDULE
29 settembre (9.30 – 13.00)**

Personale: n°1 interprete professionista per la combinazione IT-SH-IT
Modalità interpretazione: Interpretazione simultanea con bidule
Attrezzatura: n°1 set da 18 ricevitori ospiti che ascoltano con il bidule la traduzione simultanea

€ 700,00 + IVA di legge

Condizioni generali:

Conferma del servizio: entro il 26.09.2017 ore 12.00
Materiale di riferimento: da mettere a disposizione del nostro personale al fine di una corretta preparazione
Modalità di pagamento: saldo fattura a mezzo bonifico bancario intestato a:
TYCHE Srl
IBAN IT89P0200815408000400665980

Varie: Colazione di lavoro per il nostro personale a Vs. carico

Ringraziamo per la fiducia accordataci e, certi di un gradito riscontro, porgiamo cordiali saluti.

Per comunicazioni urgenti ci permettiamo di comunicare il numero di reperibilità: 348/8868453.

Per Accettazione

ATHENA
Francesca Savignano

Chiara Cervale

Da: Dip. Presidenza e Rapporti con l'Europa
Inviato: giovedì 28 settembre 2017 12:16
A: Paola Losito; Chiara Cervale; Katuscia Caroselli
Oggetto: I: PREVENTIVO EVENTO DEL 29 SETTEMBRE
Allegati: REGIONE ABRUZZO - 29 SETTEMBRE.pdf

Da: Presidenza
Inviato: giovedì 28 settembre 2017 09:25
A: Dip. Presidenza e Rapporti con l'Europa
Oggetto: I: PREVENTIVO EVENTO DEL 29 SETTEMBRE

Regione Abruzzo
Giunta Regionale
Ufficio di diretta collaborazione del Presidente

- Sede L'Aquila - Palazzo I. Silone - Via Leonardo da Vinci, 6 - 67100 L'Aquila - Italy
Tel.: +39 0862 363817 - 3818 - Fax +39 0862 363522
- Sede Pescara - Viale Bovio, 425 - 65127 Pescara - Italy
Tel. +39 085 7672281 - 2274- Fax +39 085 7672015
Mail: presidenza@regione.abruzzo.it
Pec: presidenza@pec.regione.abruzzo.it
Web: www.regione.abruzzo.it

Da: info@degusto.biz <info@degusto.biz>
Inviato: mercoledì 27 settembre 2017 23:57
A: Presidenza
Cc: massimodicintio.ipacbc@gmail.com
Oggetto: PREVENTIVO EVENTO DEL 29 SETTEMBRE

Spett.le Ente

Facendo seguito alla mail da noi inviata ieri con la nostra proposta per il coffee point e il break salato in occasione della riunione che si terrà il giorno 29 settembre nella Sala Corradino d'Ascanio presso la sede della Regione Abruzzo in Piazza Unione a Pescara, siamo in attesa di una vostra approvazione che dovrà pervenirci **entro le ore 12 del 28 settembre** al fine di consentirci la perfetta preparazione di quanto proposto.

In caso contrario non saremo in grado di realizzare quanto da noi proposto.

In attesa di un riscontro, invio

Cordiali saluti

Natalino Zaami
347-6777634



Dynamin Food srl - Via Benedetto Croce,143 - 65126 Pescara
Tel. 085.4415032 www.degusto.biz - E-mail: info@degusto.biz

Spett.le Regione Abruzzo
Dipartimento della Presidenza e Rapporti
con l'Europa

Pescara, 26 settembre 2017

Oggetto: Servizio per coffe point e aperitivo rinforzato da svolgersi il giorno 29 settembre presso la Sala Corradino d'Ascanio della sede del Consiglio regionale a Pescara in Piazza Unione.

Descrizione dei servizi offerti:

- Personale di cucina per la preparazione delle pietanze;
- Allestimento del tavolo da buffet con colori di vostro gradimento;
- Cameriere addetto al servizio di bar e lunch
- Posateria in acciaio inox
- Piatti in ceramica , bicchieri in vetro
- Tovagliato in fiandra di colore crema
- Tovagliolini in tnt

Costi dei servizi offerti:

- Costo Coffe Point €. 4,00 a persona;
- Costo Break Salato €. 16,00 a persona;

Numero previsto partecipanti: 13 persone

Condizioni generali

- Il numero degli ospiti definitivo verrà comunicato due giorni prima dell'evento, in caso contrario verrà comunque conteggiato il numero previsto in prima stesura.
- I costi sono studiati in base al numero delle persone previste, in caso di diminuzione ci riserviamo di riformulare l'offerta.
- I costi sono da intendersi esclusa iva 10%;
- Pagamento bonifico bancario vista fattura;

Il Coffee Point dalle 9,20 alle 12,30

Caffè

Latte

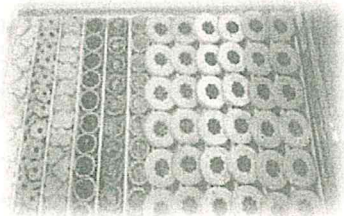
The

Succhi di frutta misti

Acqua minerale

Pasticceria secca e fresca

Cantucci d'Abruzzo alle mandorle



Il Break Salato dalle 12,30

Mini club sandwich

Rustici salati

Tranci di pizze rustiche salumi e formaggio

Tranci di pizze rustiche alle verdure

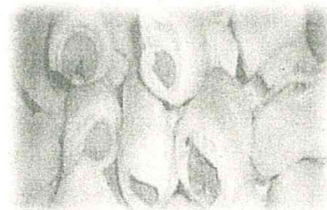
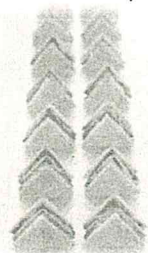
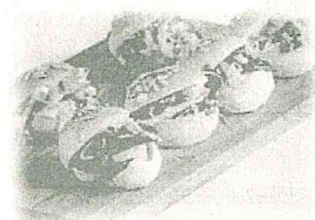
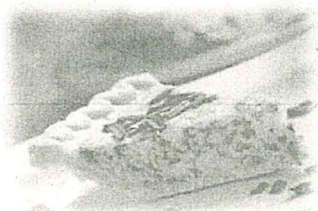
Rustici ai salumi

Succhi di frutta misti

Coca Cola

Vino Cantina Masciarelli

Acqua minerale liscia e gassata



ALL. 7

Chiara Cervale

Da: Dip. Presidenza e Rapporti con l'Europa
Inviato: mercoledì 27 settembre 2017 12:30
A: Paola Losito; Chiara Cervale
Oggetto: I: preventivo cena

Da: Presidenza
Inviato: martedì 26 settembre 2017 15:23
A: Dip. Presidenza e Rapporti con l'Europa; Enzo Del Vecchio
Oggetto: I: preventivo cena

Regione Abruzzo
Giunta Regionale
Ufficio di diretta collaborazione del Presidente

- Sede L'Aquila - Palazzo I. Silone - Via Leonardo da Vinci, 6 - 67100 L'Aquila - Italy
Tel.: +39 0862 363817 - 3818 - Fax +39 0862 363522
- Sede Pescara - Viale Bovio, 425 - 65127 Pescara - Italy
Tel. +39 085 7672281 - 2274- Fax +39 085 7672015
Mail: presidenza@regione.abruzzo.it
Pec: presidenza@pec.regione.abruzzo.it
Web: www.regione.abruzzo.it

Da: Hotel Salus <info@salushotel.it>
Inviato: martedì 26 settembre 2017 14:52
A: Presidenza
Oggetto: preventivo cena

Alla c.a.
Regione Abruzzo Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa

Come da accordi inviamo preventivo e menu per la cena del 28 settembre p.v.:

3 antipasti (assaggi di sbollentata di mare, seppie e piselli stufati con peperone secco dolce, insalata di baccalà tiepida)
1 primo (spaghetti quadro, aglio, olio, pan grattato e "paparazze")
1 secondo (fritturina delicata)
1 sorbetto al limone con purea di mango
Vino: 1 calice di Trebbiano autoctono "Cantina D'Antona"

Euro 35,00 / pax

In attesa di un vostro riscontro
Salutiamo cordialmente

Paola

HOTEL SALUS



Lungomare Matteotti, 19-1
65100 Pescara
T 085/374196-374103-290242
F 085/374103
www.salushotel.it
info@salushotel.it