



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE N. DRG/112 del 12/10/2017

DIREZIONE GENERALE

UFFICIO DI SUPPORTO AL DIRETTORE GENERALE E DOCUMENTAZIONE

OGGETTO: L.R. 14.09.1999 n. 77, art. 10 e art. 23, comma 1, lettera c). Dip. **Emilio SINIBALDI** – Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio "Per il Coordinamento Aiuti di Stato" del Servizio Verifica e Coordinamento per la Compatibilità della Normativa Europea, Aiuti di Stato della Direzione Generale della Regione.

IL DIRETTORE REGIONALE

VISTA la L.R. 14.09.1999 n° 77 recante "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo" e ss.mm.ii;

VISTA la L.R.26/08/2014, n. 35 di modifica alla L.R. 77/1999;

VISTO in particolare l'art. 10 comma 7 della predetta L.R. 77/99 il quale dispone che la responsabilità degli uffici è attribuita ai dipendenti inquadrati nella categoria apicale del CCNL relativo al personale del comparto Regioni-Autonomie Locali;

VISTA la legge regionale 14 settembre 1999 n. 77, recante «Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo», come modificata con legge regionale 26 agosto 2014, n. 35, che, all'esito dell'insediamento del nuovo esecutivo regionale, ha mutato profondamente l'impianto organizzativo degli uffici della Giunta regionale;

VISTO l'art. 23 della citata Legge Regionale che al comma 1, lett. "c", stabilisce che il Direttore conferisce, con propria decisione, gli incarichi di Responsabile di Ufficio, su proposta dei dirigenti di Servizio;

VISTA la deliberazione n. 550 del 30.03.2000 con la quale la Giunta Regionale ha approvato i criteri per l'affidamento e la revoca degli incarichi di Responsabile di Ufficio presso le strutture della Giunta Regionale;

VISTE le deliberazioni della Giunta Regionale n. 552 del 30.03.2000 e n. 1283 del 29-11-2005 con le quali è stata determinata la retribuzione di posizione relativa agli uffici della stessa Giunta Regionale;

VISTO il C.C.N.L. del comparto Regioni-Autonomie Locali per il quadriennio 1998-2001, nonché i successivi CC.CC.NN.LL;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 827 del 31.12.2009, con la quale il Presidente della Delegazione Trattante è stato autorizzato alla sottoscrizione definitiva dell'ipotesi di accordo decentrato

integrativo Fondo anno 2009 – Personale delle categorie, ed è stata stabilita sia la retribuzione di posizione che quella di risultato dei titolari di Posizione Organizzativa;

VISTA la Determinazione n° DD/10 del 05.02.2010 con la quale viene rideterminata l'indennità di posizione dei Responsabili di Ufficio nella misura di € 11.816,72 annua lorda con decorrenza 1° gennaio 2009;

VISTE le D.G.R. n. 622 del 30.09.2014 con la quale è stato approvato l'Atto di Organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta Regionale ai sensi della Legge Regionale n. 77/1999 e ss.mm.ii.;

VISTA la D.G.R. n. 681 del 21.10.2014 con la quale, modificando parzialmente la suddetta deliberazione n. 622/2014, sono stati definiti i programmi da realizzare nell'ambito delle competenze della medesima macrostruttura;

VISTA la D.G.R. n. 337 del 05.05.2015 con la quale è stato formulato il nuovo assetto organizzativo della Direzione Generale della Regione;

VISTA la D.G.R. n. 752 del 09.09.2015 con la quale è stato riformulato parzialmente l'assetto organizzativo della Direzione Generale della Regione;

VISTA la D.G.R. n. 776 del 19.09.2015 con la quale viene assegnato il personale regionale di categoria a tempo indeterminato alla Direzione Generale della Regione, ai Dipartimenti e ai Servizi autonomi;

VISTA la Determinazione della Direzione Generale n. 109/DRG del 06.10.2015 di assegnazione del personale alla Direzione Generale della Regione in applicazione della L.R. 77/99 e della D.R.G. n. 776 del 19.09.2015 ed in particolare lo schema organizzativo del Servizio Sistema Informativo Regionale e Rivoluzione della P.A.;

VISTA la D.G.R. n. 69 del 16/02/2016 *“Riformulazione parziale degli assetti organizzativi della Direzione Generale della Regione, del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa e del Dipartimento Risorse e Organizzazione”*;

VISTA la D.G.R. n. 268 del 22/05/2017 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore Generale al dott. Vincenzo Rivera;

VISTA la D.G.R. n. 432 dell'1/08/2017 con la quale è stata approvata la riformulazione parziale degli assetti organizzativi della Direzione Generale della Regione, del Dipartimento della presidenza e Rapporti con l'Europa, del Dipartimento Risorse organizzazione e del Servizio Gabinetto di Presidenza;

CHE sulla base degli atti di cui sopra, il Servizio Verifica e Coordinamento per la Compatibilità della Normativa Europea, Aiuti di Stato risulta articolato come segue:

- Ufficio Coordinamento Normativo Europeo;
- Ufficio Certificazione della Gestione Sanitaria Accentrata;
- Ufficio per il Coordinamento Aiuti di Stato;

CONSIDERATA la necessità di dover conferire gli incarichi di responsabile di ufficio ai dipendenti assegnati al precitato Servizio ed inquadrati in cat. D;

CONSIDERATO che ai fini del conferimento o della riconferma dell'incarico occorre tener conto, in relazione alla natura ed alle caratteristiche dei programmi da realizzare:

- delle esperienze e conoscenze professionali possedute in relazione alle funzioni ed alle attività da svolgere nell'ambito delle competenze e dei programmi prefissati;
- delle attitudini, delle capacità professionali e dei requisiti culturali posseduti;
- dei risultati conseguiti in precedenza;

VISTA la nota n. prot. 260529/17 del 11/10/2017 del Servizio Verifica e Coordinamento per la Compatibilità della Normativa Europea, Aiuti di Stato *“L.R. 77/99 – Articolo 24, comma 2, lett. b) – Proposta di conferimento incarico di responsabilità dell'Ufficio “per il Coordinamento Aiuti di Stato del Servizio Verifica e Coordinamento per la contabilità della Normativa Europea, Aiuti di Stato”*

VISTO il curriculum del dipendente dott. Emilio Sinibaldi, Categoria D1, profilo professionale “Funzionario Specialista Amministrativo”, acquisito agli atti della Direzione ed allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che dall’esame specifico del curriculum del dott. Emilio SINIBALDI, nonché dal fascicolo personale dello stesso risultano i seguenti elementi valutativi:

- formazione professionale e culturale: rilevante ed attinente all’incarico da conferire;
- capacità professionale: adeguata all’incarico da svolgere;
- attitudine all’incarico da conferire: elevata in relazione all’attività svolta, ed ai risultati conseguiti;
- risultati conseguiti: adeguati, in relazione all’attività svolta in qualità di Titolare di Posizione Organizzativa con riferimento ai precedenti incarichi;

DATO ALTRESI’ ATTO che il dott. Emilio SINIBALDI ha reso la dichiarazione di insussistenza di interessi finanziari e conflitti di interesse e quella relativa all’insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità;

CONSIDERATO, pertanto, sulla scorta di quanto premesso, che l’incarico di Responsabilità dell’Ufficio “per il Coordinamento Aiuti di Stato” possa essere conferito al dott. Emilio SINIBALDI, dipendente del Servizio Verifica e Coordinamento per la Compatibilità della Normativa Europea, Aiuti di Stato di questa Direzione Generale – profilo professionale “Funzionario Specialista Amministrativo” (categoria “D1”) in possesso dei requisiti oggettivi e soggettivi adeguati per svolgere con efficacia e professionalità le relative funzioni;

PRECISATO che l’incarico può essere anticipatamente revocato ai sensi delle disposizioni vigenti;

DATO ATTO che l’incarico decorre a far data dalla notifica del presente provvedimento, senza soluzione di continuità con il precedente incarico di responsabilità, ed ha la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno, salvo diverso avviso;

PRECISATO che con successivo provvedimento si procederà all’attribuzione della retribuzione di risultato;

DATO ATTO che il Direttore Generale ha espresso parere favorevole sulla regolarità tecnico-amministrativa e sulla legittimità del medesimo attraverso la sottoscrizione del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di conferire al dipendente dott. **Emilio SINIBALDI** appartenente alla categoria D1, profilo professionale “Funzionario Specialista Amministrativo”, l’incarico di Responsabile dell’Ufficio “per il Coordinamento Aiuti di Stato” del Servizio Verifica e Coordinamento per la Compatibilità della Normativa Europea, Aiuti di Stato di questa Direzione Generale della Regione;
2. di precisare che l’incarico suddetto:
 - decorre dalla data di notifica del presente provvedimento, senza soluzione di continuità con il precedente incarico di titolare di Posizione Organizzativa;
 - ha la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno, salvo diverso avviso;
 - può essere anticipatamente revocato ai sensi delle disposizioni vigenti;

3. di attribuire al predetto dipendente l'indennità di posizione connessa all'incarico di responsabilità dell'ufficio pari a € 11.816,72 annui lordi;
4. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della retribuzione di risultato;
5. di precisare che l'onere derivante dall'applicazione della presente determinazione trova capienza nello stanziamento iscritto per il corrente esercizio finanziario sul capitolo 11202 e negli stanziamenti che saranno iscritti sullo stesso capitolo per gli esercizi successivi;
6. di trasmettere, per gli adempimenti di competenza, il presente provvedimento al Dipartimento Risorse e Organizzazione – Servizio Risorse Umane;
7. di notificare il presente provvedimento al dipendente interessato.

Il Direttore Generale
dott. Vincenzo Rivera

(firmato digitalmente)

L'Estensore
Antonina Righetti

Firmato elettronicamente