



## GIUNTA REGIONALE

**DETERMINAZIONE N. DRG/99**

**DEL 5/10/2017**

**DIREZIONE GENERALE**

**UFFICIO DI SUPPORTO AL DIRETTORE GENERALE E DOCUMENTAZIONE**

**OGGETTO:** L.R. 14.09.1999 n. 77, art. 10 e art. 23, comma 1, lettera c). Dip. **Enzo CIPOLLONE** – Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio "Ufficio Struttura Tecnica permanente di supporto all'OIV, procedimento elettorale referendario" del Servizio Verifica Attuazione Programma di Governo e URP della Direzione Generale della Regione.

### **IL DIRETTORE REGIONALE**

**VISTA** la L.R. 14.09.1999 n° 77 recante "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo" e ss.mm.ii;

**VISTA** la L.R.26/08/2014, n. 35 di modifica alla L.R. 77/1999;

**VISTO** in particolare l'art. 10 comma 7 della predetta L.R. 77/99 il quale dispone che la responsabilità degli uffici è attribuita ai dipendenti inquadrati nella categoria apicale del CCNL relativo al personale del comparto Regioni-Autonomie Locali;

**VISTA** la legge regionale 14 settembre 1999 n. 77, recante «Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo», come modificata con legge regionale 26 agosto 2014, n. 35, che, all'esito dell'insediamento del nuovo esecutivo regionale, ha mutato profondamente l'impianto organizzativo degli uffici della Giunta regionale;

**VISTO** l'art. 23 della citata Legge Regionale che al comma 1, lett. "c", stabilisce che il Direttore conferisce, con propria decisione, gli incarichi di Responsabile di Ufficio, su proposta dei dirigenti di Servizio;

**VISTA** la deliberazione n. 550 del 30.03.2000 con la quale la Giunta Regionale ha approvato i criteri per l'affidamento e la revoca degli incarichi di Responsabile di Ufficio presso le strutture della Giunta Regionale;

**VISTE** le deliberazioni della Giunta Regionale n. 552 del 30.03.2000 e n. 1283 del 29-11-2005 con le quali è stata determinata la retribuzione di posizione relativa agli uffici della stessa Giunta Regionale;

**VISTO** il C.C.N.L. del comparto Regioni-Autonomie Locali per il quadriennio 1998-2001, nonché i successivi CC.CC.NN.LL;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 827 del 31.12.2009, con la quale il Presidente della Delegazione Trattante è stato autorizzato alla sottoscrizione definitiva dell'ipotesi di accordo decentrato

integrativo Fondo anno 2009 – Personale delle categorie, ed è stata stabilita sia la retribuzione di posizione che quella di risultato dei titolari di Posizione Organizzativa;

**VISTA** la Determinazione n° DD/10 del 05.02.2010 con la quale viene rideterminata l'indennità di posizione dei Responsabili di Ufficio nella misura di € 11.816,72 annua lorda con decorrenza 1° gennaio 2009;

**VISTE** le D.G.R. n. 622 del 30.09.2014 con la quale è stato approvato l'Atto di Organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta Regionale ai sensi della Legge Regionale n. 77/1999 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la D.G.R. n. 681 del 21.10.2014 con la quale, modificando parzialmente la suddetta deliberazione n. 622/2014, sono stati definiti i programmi da realizzare nell'ambito delle competenze della medesima macrostruttura;

**VISTA** la D.G.R. n. 337 del 05.05.2015 con la quale è stato formulato il nuovo assetto organizzativo della Direzione Generale della Regione;

**VISTA** la D.G.R. n. 752 del 09.09.2015 con la quale è stato riformulato parzialmente l'assetto organizzativo della Direzione Generale della Regione;

**VISTA** la D.G.R. n. 776 del 19.09.2015 con la quale viene assegnato il personale regionale di categoria a tempo indeterminato alla Direzione Generale della Regione, ai Dipartimenti e ai Servizi autonomi;

**VISTA** la Determinazione della Direzione Generale n. 109/DRG del 06.10.2015 di assegnazione del personale alla Direzione Generale della Regione in applicazione della L.R. 77/99 e della D.R.G. n. 776 del 19.09.2015 ed in particolare lo schema organizzativo del Servizio Verifica Attuazione Programma di Governo e URP;

**VISTA** la D.G.R. n. 69 del 16/02/2016 *“Riformulazione parziale degli assetti organizzativi della Direzione Generale della Regione, del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa e del Dipartimento Risorse e Organizzazione”*;

**VISTA** la D.G.R. n. 268 del 22/05/2017 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore Generale al dott. Vincenzo Rivera;

**VISTA** la D.G.R. n. 432 dell'1/08/2017 con la quale è stata approvata la riformulazione parziale degli assetti organizzativi della Direzione Generale della Regione, del Dipartimento della presidenza e Rapporti con l'Europa, del Dipartimento Risorse organizzazione e del Servizio Gabinetto di Presidenza;

**CHE** sulla base degli atti di cui sopra, il Servizio Verifica Attuazione Programma di Governo e URP risulta articolato come segue:

- Ufficio Relazioni con il Pubblico;
- Ufficio Verifica attuazione programma di governo e governance degli enti strumentali e società partecipate;
- Ufficio Struttura Tecnica permanente di supporto all'OIV, procedimento elettorale referendario

**CONSIDERATA** la necessità di dover conferire gli incarichi di responsabile di ufficio ai dipendenti assegnati al precitato Servizio ed inquadrati in cat. D;

**CONSIDERATO** che ai fini del conferimento o della riconferma dell'incarico occorre tener conto, in relazione alla natura ed alle caratteristiche dei programmi da realizzare:

- delle esperienze e conoscenze professionali possedute in relazione alle funzioni ed alle attività da svolgere nell'ambito delle competenze e dei programmi prefissati;
- delle attitudini, delle capacità professionali e dei requisiti culturali posseduti;
- dei risultati conseguiti in precedenza;

**VISTA** la nota n. prot. 246601/17 del 26/09/2017 del Servizio Verifica Attuazione Programma di Governo e URP *“proposta di conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio “Struttura Tecnica Permanente di Supporto all'O.I.V., Procedimento Elettorale e Referendario” al dipendente Enzo Cipollone, cat. DI – Specialista amministrativo”*;

**VISTO** il curriculum del dipendente Enzo Cipollone, Categoria D1, profilo professionale “Specialista Amministrativo”, acquisito agli atti della struttura ed allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

**DATO ATTO** che dalla comparazione dei curricula pervenuti e dall’esame specifico del curriculum della Enzo Cipollone, nonché dal fascicolo personale della stessa risultano i seguenti elementi valutativi:

- formazione professionale e culturale: rilevante ed attinente all’incarico da conferire;
- capacità professionale: adeguata all’incarico da svolgere;
- attitudine all’incarico da conferire: elevata in relazione all’attività svolta, ed ai risultati conseguiti;
- risultati conseguiti: adeguati, in relazione all’attività svolta in qualità di Titolare di Posizione Organizzativa con riferimento ai precedenti incarichi;

**DATO ALTRESI’ ATTO** che il sig. Enzo Cipollone ha reso la dichiarazione di insussistenza di interessi finanziari e conflitti di interesse e quella relativa all’insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità;

**CONSIDERATO**, pertanto, sulla scorta di quanto premesso, che l’incarico di Responsabilità dell’Ufficio “Struttura Tecnica Permanente di Supporto all’O.I.V., Procedimento Elettorale e Referendario” possa essere conferito alla Enzo Cipollone, dipendente del Servizio Verifica Attuazione Programma di Governo e URP di questa Direzione Generale – profilo professionale “Specialista Amministrativo” (categoria “D1”) in possesso dei requisiti oggettivi e soggettivi adeguati per svolgere con efficacia e professionalità le relative funzioni;

**PRECISATO** che l’incarico può essere anticipatamente revocato ai sensi delle disposizioni vigenti;

**DATO ATTO** che l’incarico decorre a far data dalla notifica del presente provvedimento, senza soluzione di continuità con il precedente incarico di responsabilità, ed ha la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno, salvo diverso avviso;

**PRECISATO** che con successivo provvedimento si procederà all’attribuzione della retribuzione di risultato;

**DATO ATTO** che il Direttore Generale ha espresso parere favorevole sulla regolarità tecnico-amministrativa e sulla legittimità del medesimo attraverso la sottoscrizione del presente provvedimento;

## **D E T E R M I N A**

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di conferire alla dipendente **Enzo CIPOLLONE** appartenente alla categoria D1, profilo professionale “Specialista Amministrativo”, l’incarico di Responsabile dell’Ufficio “Struttura Tecnica Permanente di Supporto all’O.I.V., Procedimento Elettorale e Referendario” del Servizio Verifica Attuazione Programma di Governo e URP di questa Direzione Generale della Regione;
2. di precisare che l’incarico suddetto:
  - decorre dalla data di notifica del presente provvedimento, senza soluzione di continuità con il precedente incarico di titolare di Posizione Organizzativa;
  - ha la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno, salvo diverso avviso;
  - può essere anticipatamente revocato ai sensi delle disposizioni vigenti;
3. di attribuire al predetto dipendente l’indennità di posizione connessa all’incarico di responsabilità dell’ufficio pari a € 11.816,72 annui lordi;
4. di rinviare a successivo provvedimento l’attribuzione della retribuzione di risultato;

5. di precisare che l'onere derivante dall'applicazione della presente determinazione trova capienza nello stanziamento iscritto per il corrente esercizio finanziario sul capitolo 11202 e negli stanziamenti che saranno iscritti sullo stesso capitolo per gli esercizi successivi;
6. di trasmettere, per gli adempimenti di competenza, il presente provvedimento al Dipartimento Risorse e Organizzazione – Servizio Risorse Umane;
7. di notificare il presente provvedimento al dipendente interessato.

Il Direttore Generale  
**dott. Vincenzo Rivera**

(firmato digitalmente)

L'Estensore  
Antonina Righetti

Firmato elettronicamente