



**CRAM**

*Consiglio Regionale Abruzzesi nel Mondo*



**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ANNUALITÀ 2023-2024 A FAVORE DELLE CONFEDERAZIONI, FEDERAZIONI E ASSOCIAZIONI ISCRITTE NELLE DUE SEZIONI DELL'ALBO REGIONALE AI SENSI DELLA L.R. N. 47/2004 "DISCIPLINA DELLE RELAZIONI TRA LA REGIONE ABRUZZO E LE COMUNITÀ DI ABRUZZESI NEL MONDO"**

## Sommario

<b>PREMESSA .....</b>	<b>3</b>
<b>Art. 1 - OGGETTO E FINALITÀ .....</b>	<b>3</b>
<b>Art. 2 - DESTINATARI .....</b>	<b>3</b>
<b>Art. 3 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE .....</b>	<b>3</b>
<b>Art. 4 - ATTIVITÀ AMMISSIBILI .....</b>	<b>3</b>
<b>Art. 5 - SPESE AMMISSIBILI .....</b>	<b>4</b>
<b>Art. 6 – RISORSE DISPONIBILI E MISURA DEL CONTRIBUTO .....</b>	<b>4</b>
<b>Art. 7 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE .....</b>	<b>5</b>
<b>Art. 8 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E MODULISTICA .....</b>	<b>5</b>
<b>Art. 9 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE .....</b>	<b>5</b>
<b>Art. 10 – GRADUATORIE E CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO .....</b>	<b>6</b>
<b>Art. 11 – MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI .....</b>	<b>7</b>
<b>Art. 12 - VARIANTI.....</b>	<b>8</b>
<b>Art. 13 - REVOCHE.....</b>	<b>8</b>
<b>Art. 14 - MATERIALI PRODOTTI NELL’AMBITO DEL PROGETTO.....</b>	<b>8</b>
<b>Art. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....</b>	<b>8</b>
<b>Art. 16 – DISPOSIZIONI FINALI .....</b>	<b>9</b>

## **PREMESSA**

In attuazione della Legge Regionale n. 47 del 13 dicembre 2004 e ss.mm.ii., la Regione cura il rapporto costante con le Comunità di Abruzzesi nel Mondo e, nell'esercizio di tali funzioni, promuove e sostiene le attività delle Associazioni degli Abruzzesi nel Mondo e delle loro Federazioni e Confederazioni, al fine di rafforzare la rete associativa degli abruzzesi nelle aree di vecchia e nuova emigrazione.

## **Art. 1 - OGGETTO E FINALITÀ**

1. Con il presente Avviso, la Giunta Regionale promuove la realizzazione di iniziative di carattere culturale e promozionale attuate dalle Associazioni, Federazioni e Confederazioni iscritte all'Albo Regionale degli Abruzzesi nel Mondo, allo scopo di mantenere e rinsaldare il legame con la propria terra d'origine promuovendo, contestualmente, l'immagine della regione Abruzzo. In particolare, le azioni attivate dovranno mirare a:
  - mantenere e rinsaldare il legame con la propria terra d'origine;
  - promuovere l'immagine della regione Abruzzo;
  - incentivare l'apprendimento della lingua italiana;
  - favorire la conservazione delle tradizioni;
  - promuovere iniziative di carattere ricreativo-culturale e di studio per i figli e i discendenti di emigranti, per favorire la "mobilità intelligente" verso l'estero, per stimolare iniziative di promozione del turismo sociale.

## **Art. 2 - DESTINATARI**

1. Possono presentare domanda di partecipazione al presente Avviso le Associazioni, Federazioni e Confederazioni che operano all'estero e in Italia fuori Regione con proprie Sedi e Strutture, regolarmente iscritte all'Albo Regionale degli Abruzzesi nel Mondo, ai sensi degli artt. 14 e 15 della L.R. 47/2004, alla data di pubblicazione del presente Avviso;

## **Art. 3 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

1. Ciascun soggetto di cui all'art. 2 del presente Avviso, può partecipare in forma singola o in forma associata, in caso di partenariato dovrà essere individuato il soggetto capofila.
2. Ciascun soggetto di cui all'art. 2 del presente Avviso può presentare una sola domanda di partecipazione e deve disporre di un Conto Corrente bancario intestato all'Associazione che partecipa in forma singola, all'Associazione capofila del partenariato o all'Associazione capofila della Federazione/Confederazione;
3. Nel caso di partenariato o Confederazione/Federazione, l'Associazione capofila che presenterà la domanda di partecipazione sarà anche l'unico referente per tutte le operazioni amministrative e contabili del progetto.

## **Art. 4 - ATTIVITÀ AMMISSIBILI**

1. Il contributo regionale viene concesso per la realizzazione di attività culturali e di interesse sociale coerenti con le finalità del CRAM, in particolare:
  - a) Eventi per la divulgazione e la presentazione di studi e ricerche sul mondo dell'emigrazione e delle tradizioni abruzzesi nel mondo, convegni, congressi, workshop, conferenze, assemblee e altre manifestazioni pubbliche;
  - b) Interventi atti a diffondere lo studio della lingua italiana;
  - c) Iniziative di carattere ricreativo-culturale e di studio per i figli e discendenti di emigranti;
  - d) Iniziative di promozione del turismo sociale e del turismo delle radici;

- e) Eventi (convegni, premi, mostre, spettacoli, rievocazioni storiche, celebrazioni, manifestazioni pubbliche ecc.) per la promozione della tradizione culturale e identitaria abruzzese;
- f) Iniziative di interesse sportivo e sociale che coinvolgano le Associazioni di Abruzzesi nel mondo;
- g) Iniziative atte a favorire la conservazione delle tradizioni e la valorizzazione e la tutela della cultura abruzzese nel mondo.

#### **Art. 5 - SPESE AMMISSIBILI**

1. Sono ammissibili a finanziamento del presente Avviso le spese sostenute nel periodo **1° gennaio 2023 - 31 dicembre 2024**;
2. Le categorie di spese ammissibili riguardano esclusivamente i costi sostenuti per le attività di cui all'art. 4, in particolare:
  - a) Spese per organizzazione eventi (es. catering, noleggio sale e locali, servizi di traduzione e interpretariato, servizi di noleggio attrezzature audio-video, servizi di service-regia eventi);
  - b) Spese per fornitura beni strettamente necessari allo svolgimento dell'attività (es. acquisto di documentazione, libri, video);
  - c) Spese relative a prestazioni artistiche e specialistiche (es. compenso/rimborso spese artisti, relatori, ricercatori, ecc.);
  - d) Spese di comunicazione e disseminazione (es. stampa materiali e gadget promozionali);
  - e) Spese generali (es. costi generali e amministrativi, es. utenze, materiali di consumo, spese postali, spese di tenuta conto corrente), calcolate nella misura forfettaria del 7% del totale delle spese ammesse. Tali spese saranno ammesse solo se preventivamente inserite nel Piano economico-finanziario presentato in sede di domanda.
3. Non sono eleggibili le spese:
  - a) che non siano direttamente connesse alla realizzazione dell'attività ammessa a contributo;
  - b) che non siano state sostenute e pagate entro i termini previsti dall'art. 5, comma 1;
4. Non sono ammissibili e, pertanto, non potranno essere finanziate le seguenti tipologie di spese:
  - a) compensi a componenti del CRAM e a chi ricopre cariche sociali (per esempio Presidenti di Associazioni, segretari ecc.);
  - b) spese fatturate da parte dei partner del progetto al proponente/capofila;
  - c) spese per l'acquisto di beni strumentali e attrezzature (es. PC, arredi, proiettori ecc);
  - d) spese di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili;
  - e) spese di investimento.

#### **Art. 6 – RISORSE DISPONIBILI E MISURA DEL CONTRIBUTO**

1. Le disponibilità finanziarie per il conseguimento degli obiettivi di cui al presente Avviso ammontano a complessivi euro 138.800,00, suddivisi in due annualità, come di seguito riportato:
  - Esercizio 2023 € 69.400,00;
  - Esercizio 2024 € 69.400,00;
2. Le risorse disponibili sono assegnate sino a concorrenza delle medesime, con possibilità di concedere all'ultimo soggetto in posizione utile in graduatoria un contributo residuale, a copertura parziale della spesa ammissibile. Le domande ammissibili ma non finanziate per carenza di fondi, possono essere finanziate in caso di ulteriori disponibilità, ovvero di rimessa in disponibilità di fondi derivanti da economie di spesa;
3. Il contributo non è cumulabile con altri contributi concessi dalla Regione Abruzzo al beneficiario per lo stesso progetto e per ciascuna spesa ammissibile;
4. Il contributo è cumulabile con altri contributi pubblici e privati, purché questi siano dichiarati in

- sede di presentazione della domanda;
5. L'intensità massima del contributo regionale è pari all'80% delle spese ammesse sulla base dei costi effettivamente sostenuti dai beneficiari;
  6. Il contributo massimo concedibile è pari a € 10.000,00 per progetto.

#### **Art. 7 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

1. Le domande di partecipazione al presente Avviso devono essere inviate alla Regione Abruzzo – Dipartimento Sviluppo Economico - Turismo – Servizio Programmazione e Promozione Turistica e Sportiva DPH001 a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo [dph001@regione.abruzzo.it](mailto:dph001@regione.abruzzo.it) indicando nell'oggetto “Avviso pubblico per l'assegnazione di contributi 2023 L.R. 47/2004 – NOME ASSOCIAZIONE/ASSOCIAZIONE CAPOFILA/FEDERAZIONE/CONFEDERAZIONE”;
2. Non saranno prese in esame domande che pervengano con altre modalità;
3. Alla domanda di partecipazione deve essere allegata la documentazione elencata nell'art. 8 del presente Avviso;
4. Ove la domanda e la documentazione che la correda siano inviate, in pendenza dei termini, più di una volta, verrà preso in esame esclusivamente l'ultimo invio;
5. Il Servizio Programmazione e Promozione Turistica e Sportiva DPH001 provvederà a trasmettere, stesso mezzo, una comunicazione di avvenuta ricezione della mail. Sarà cura dei richiedenti voler accertare l'avvenuta ricezione da parte della Regione che non assume, in nessun caso, responsabilità per il mancato recapito delle domande, per qualsiasi problematica informatica, o per l'incompletezza delle stesse;
6. La domanda di partecipazione, corredata degli allegati di cui al successivo articolo 8, dovrà essere presentata esclusivamente in formato digitale (pdf) e, a pena di inammissibilità, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Associazione, dell'Associazione capofila in caso di partenariato, dell'Associazione capofila della Federazione/Confederazione. A corredo della domanda, dovrà essere allegata altresì copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
7. A pena di inammissibilità, la domanda di partecipazione, corredata degli allegati di cui al successivo articolo 8, deve essere inviata entro e non oltre il **27 novembre 2023**;
8. Sul portale regionale al seguente link <https://www.regione.abruzzo.it/content/contributi-e-finanziamenti> è pubblicato il presente Avviso assieme agli allegati indicati al successivo articolo 8. L'Avviso è raggiungibile anche tramite il sito internet [www.cram.regione.abruzzo.it](http://www.cram.regione.abruzzo.it).

#### **Art. 8 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E MODULISTICA**

1. La **domanda di partecipazione** è formulata compilando il Modulo “*Domanda di partecipazione*”, **Allegato A** al presente Avviso. A pena di inammissibilità la domanda deve essere debitamente compilata, datata e firmata dal legale rappresentante, come indicato al precedente Art. 7, comma 6.
2. La documentazione da allegare alla domanda è la seguente:
  - **Relazione descrittiva del progetto**, redatta in conformità all'**Allegato B** al presente Avviso;
  - **Piano finanziario di progetto**, redatto in conformità all'**Allegato C** al presente Avviso;
3. **Lettera adesione partner**, redatta in conformità all'**Allegato D** al presente Avviso (eventuale). Il modulo va redatto in caso di partenariato per ognuno degli eventuali partner.
4. La documentazione da allegare alla domanda, esclusivamente in formato digitale (**PDF**), deve essere compressa in un archivio di tipo **.zip** e non può eccedere le dimensioni di **8MB**.

#### **Art. 9 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

1. Il Servizio Programmazione e Promozione Turistica e Sportiva è preposto alla valutazione di ricevibilità, di ammissibilità, all'istruttoria tecnica e alla valutazione di merito delle domande

- pervenute, cui provvede attraverso l'Ufficio competente e la nomina di apposita Commissione di Valutazione;
2. Nell'ambito del procedimento, l'Amministrazione può richiedere, ai sensi dell'art. 6, comma 1 lett. b) della L. n. 241/1990 la documentazione integrativa e/o le precisazioni (rilascio di dichiarazioni, rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete, ecc.) ritenute necessarie per il completamento dell'attività istruttoria;
  3. L'esame delle domande pervenute prevede i seguenti *step*:
    - A. Valutazione di ricevibilità**
      1. Le domande di contributo pervenute sono oggetto di una preventiva valutazione di ricevibilità volta a verificare la ricezione della domanda di partecipazione entro i termini e nelle modalità previste dal presente Avviso al precedente articolo 7;
    - B. Valutazione di ammissibilità**
      1. Completata la valutazione di ricevibilità, la Commissione di valutazione appositamente nominata provvede a svolgere la valutazione di ammissibilità consistente nella verifica dei seguenti aspetti:
        - completezza documentale della domanda;
        - possesso dei requisiti di ammissibilità per la partecipazione al presente Avviso;
        - congruità dell'attività proposta con le finalità dell'Avviso;
        - coerenza della domanda di contributo con i parametri di cofinanziamento specificati nel presente Avviso;
    - C. Istruttoria tecnica**
      1. I progetti ammissibili sono sottoposti ad istruttoria tecnica consistente nella quantificazione della spesa ammissibile e del relativo contributo spettante.
    - D. Valutazione di merito**
      1. Compilate la valutazione di ricevibilità/ammissibilità e l'istruttoria tecnica delle domande, la Commissione di valutazione provvede a svolgere la valutazione di merito mediante assegnazione di un punteggio sulla base dei criteri di seguito riportati:

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO MAX</b>
Accuratezza e chiarezza nella presentazione del progetto e definizione dei fattori chiave di successo del progetto	15
Chiarezza e coerenza del piano finanziario con le attività descritte	10
Ricaduta sul territorio in termini di partecipazione della comunità locale	10
Presenza nel gruppo di lavoro del progetto di giovani (tra i 18 ed i 35 anni) e donne (1 punto per ciascuna figura indicata)	3
Attività di comunicazione e divulgazione previste dal progetto	2
<b>PUNTEGGIO TOTALE MASSIMO</b>	<b>40</b>

4. Il punteggio minimo per poter accedere al contributo è 20 punti.
5. In caso di ex-aequo, ovvero nei casi di parità di punteggio conseguito tra due o più progetti, si applica il criterio dell'età del beneficiario (età del legale rappresentante), dando preferenza ai più giovani;
6. Sulla base dei punteggi attribuiti alle singole domande, viene formulata la graduatoria di cui al successivo articolo 10.

#### **Art. 10 – GRADUATORIE E CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO**

1. Le domande idonee sono inserite in una apposita graduatoria di merito redatta dalla Commissione di valutazione nell'ordine di punteggio assegnato e approvata con Determinazione del Dirigente del Servizio Programmazione e Promozione Turistica e Sportiva. Lo stesso Servizio provvede alla pubblicazione delle graduatorie sul portale regionale e sul sito internet del CRAM;

2. La graduatoria delle istanze idonee riporterà l'elenco dei progetti idonei e finanziabili e l'elenco dei progetti idonei e non finanziabili per carenza di risorse;
3. Le risorse finanziarie disponibili sono assegnate sino a concorrenza dell'ammontare indicato nel presente Avviso, con possibilità di concedere all'ultimo soggetto in posizione utile in graduatoria un contributo residuale, a copertura parziale delle spese ritenute ammissibili previste dal progetto. Nel caso in cui tale soggetto rifiuti il finanziamento parziale, si procede con lo scorrimento della graduatoria, attingendo alle domande ammesse, valutate, ma ritenute non finanziabili per carenza di fondi, secondo l'ordine derivante dalla stessa graduatoria;
4. La Determinazione di cui al comma 1 del presente articolo riporterà inoltre l'elenco dei progetti non idonei, che non hanno raggiunto il punteggio minimo per la concessione del contributo regionale;
5. Il Servizio medesimo comunica ai soggetti beneficiari e finanziabili gli estremi del provvedimento di approvazione della graduatoria e l'importo del contributo concesso.

#### **Art. 11 – MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI**

1. Il contributo è liquidato secondo le seguenti modalità:
  - **Anticipo del 50%** del contributo concesso, entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria;
  - **Eventuale ulteriore anticipazione del 40%** che potrà essere erogata qualora i destinatari la richiedano e rendicontino l'avvenuta spesa del 50% concesso a titolo di anticipazione;
  - **Saldo finale.** Alla richiesta di saldo, da presentarsi **entro 30 giorni dalla data di conclusione delle attività progettuali**, dovrà essere allegata la seguente documentazione:
    - a) *Relazione finale descrittiva delle attività realizzate;*
    - b) *Piano finanziario delle spese sostenute;*
    - c) *Documenti di spesa (documenti, comprovanti le spese, fiscalmente validi, quali fatture, ricevute, note spese, scontrini fiscali). I giustificativi di spesa dovranno contenere il riferimento all'attività svolta e al Progetto per il quale si riceve il contributo e, qualora ciò non sia possibile, è cura del soggetto che ha sostenuto la spesa apporre il riferimento suddetto;*
    - d) *Documenti di pagamento (copia bonifico, copia estratto conto con l'evidenza del pagamento). Sono considerati ammissibili esclusivamente i pagamenti effettuati attraverso l'utilizzo di adeguati strumenti finanziari (mandati di pagamento, bonifici, assegni non trasferibili, ecc.). Sono esclusi i pagamenti in contanti;<sup>1</sup>*
    - e) *Copia in formato digitale di eventuali materiali prodotti, sui quali sia visibile il riferimento alla concessione del contributo regionale, nonché il logo del CRAM e della Regione Abruzzo.*

La rendicontazione del saldo dovrà essere inviata via mail all'indirizzo [dph001@regione.abruzzo.it](mailto:dph001@regione.abruzzo.it), indicando nell'oggetto: "Avviso pubblico per l'assegnazione di contributi 2023 L.R. 47/2004 – NOME ASSOCIAZIONE/ASSOCIAZIONE CAPOFILA/FEDERAZIONE/CONFEDERAZIONE - Rendicontazione SALDO".

2. In sede di rendicontazione del saldo, l'eventuale maggiore spesa sostenuta rispetto a quella

---

#### <sup>1</sup> **Tasso di cambio**

Gli importi che figurano nei progetti presentati e le relative richieste di pagamento devono essere espressi in euro. Pertanto, i beneficiari che, per l'attuazione dei progetti finanziati, sostengano spese in una valuta diversa dall'euro, dovranno convertire l'ammontare della spesa ai fini della rendicontazione.

La conversione in euro deve essere basata sul tasso di cambio medio mensile UIC o Inforeuro del mese in cui le spese sono state sostenute, pubblicato sul sito ufficiale della Banca d'Italia:

<https://tassidicambio.bancaditalia.it/terzevalute-wf-ui-web/convertir> e sul sito Inforeuro:

[http://ec.europa.eu/budget/contracts\\_grants/info\\_contracts/inforeuro/inforeuro\\_en.cfm](http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm)

ammessa non può comportare aumento del contributo rispetto a quello approvato. La minor spesa sostenuta rispetto a quella ammessa comporta la relativa diminuzione del contributo. In tal caso, qualora il saldo da erogare risulti di importo inferiore rispetto all'anticipo erogato, sarà avviata la procedura di recupero delle somme non dovute.

#### **Art. 12 - VARIANTI**

1. In caso di modifiche alle attività da realizzare, anche in ordine alle date di realizzazione delle iniziative inizialmente previste, che si rendano necessarie durante l'implementazione del progetto e in caso di variazioni del Piano economico-finanziario, che comportino spese non previste nell'iniziativa approvata ovvero la loro soppressione, il beneficiario del contributo dovrà sottoporre al Servizio una breve relazione che evidenzi e motivi gli scostamenti rispetto al progetto originariamente approvato. Le variazioni saranno valutate dal Servizio, condizionandone l'approvazione alla coerenza con gli obiettivi del progetto approvato e al mantenimento dei requisiti di ammissibilità.

#### **Art. 13 - REVOCHE**

1. La Regione Abruzzo può disporre la revoca del contributo nei seguenti casi:
  - i. se il beneficiario non presenta la rendicontazione finale dei progetti finanziati, entro i termini fissati dal presente Avviso;
  - ii. se, in caso di controlli, ogni singolo progetto finanziato non raggiunge gli obiettivi per i quali è stato ammesso o risulti difforme da quello approvato;
  - iii. in caso di riscontro di documentazione non conforme alle dichiarazioni contenute o allegate alla domanda;
  - iv. nel caso in cui, per il medesimo progetto e per ciascuna spesa ammissibile, il beneficiario abbia già percepito altri contributi dalla Regione Abruzzo;
  - v. nel caso in cui il progetto goda di altri finanziamenti pubblici o privati che non siano stati dichiarati;
  - vi. se il beneficiario comunica, per iscritto, la rinuncia al contributo;
  - vii. in caso di dichiarazioni rese in sede di compilazione dei documenti di partecipazione che si rivelino false o mendaci.
2. La revoca comporta l'obbligo della restituzione delle somme già erogate.

#### **Art. 14 - MATERIALI PRODOTTI NELL'AMBITO DEL PROGETTO**

1. I materiali prodotti nell'attuazione dei progetti ammessi a contributo regionale dovranno riportare sempre il riferimento al contributo concesso utilizzando il logo del CRAM e il logo della Regione Abruzzo;
2. Tutti i materiali prodotti nell'ambito del progetto devono essere inviati in formato digitale al Servizio competente all'indirizzo [dph001@regione.abruzzo.it](mailto:dph001@regione.abruzzo.it);
3. L'esperienza progettuale e/o gli eventuali materiali realizzati potranno essere messi a disposizione in occasione delle iniziative del CRAM e potranno essere pubblicati sul sito e sui canali social del CRAM.

#### **Art. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione viene in possesso in occasione del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii. e del Reg. (UE) 679/2016 (GDPR). I dati personali forniti dai richiedenti sono raccolti dalla Regione Abruzzo, Dipartimento Sviluppo Economico - Turismo – Servizio Programmazione e Promozione Turistica e Sportiva, per le finalità di cui al presente Avviso e sono trattati anche con

l'utilizzazione di banche dati informatiche per la gestione dei rapporti derivanti dalla partecipazione all'Avviso medesimo.

2. Il titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Abruzzo.
3. Delegato al trattamento dei dati personali di cui al presente Avviso è il Dirigente del Servizio Programmazione e Promozione Turistica e Sportiva.

#### **Art. 16 – DISPOSIZIONI FINALI**

1. L'unità organizzativa titolare del procedimento è la Regione Abruzzo, Dipartimento Sviluppo Economico - Turismo – Servizio Programmazione e Promozione Turistica e Sportiva, – Via Passolanciano 75, 65124 Pescara; Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Servizio Programmazione e Promozione Turistica e Sportiva, dott. Carlo Tereo de Landerset;
2. Tutta la documentazione di cui al presente avviso è disponibile sul portale regionale al seguente link <https://www.regione.abruzzo.it/content/contributi-e-finanziamenti> e raggiungibile anche tramite il sito internet [www.cram.regione.abruzzo.it](http://www.cram.regione.abruzzo.it);
3. Le informazioni sul procedimento potranno essere richieste a mezzo posta elettronica all'indirizzo [dph001@regione.abruzzo.it](mailto:dph001@regione.abruzzo.it).