



## GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE N. DPD/74/2017

DEL 21/03/2017

DIPARTIMENTO    POLITICHE DELLO SVILUPPO RURALE E DELLA PESCA

SERVIZIO

UFFICIO        SUPPORTO ALLE FUNZIONI DI PROGRAMMAZIONE DEL PSR

*OGGETTO: PSR ABRUZZO 2014-2020 – Misura 20 ASSISTENZA TECNICA- Reg. 1305/2013 art. 51 - Procedura per l'acquisto di n. 14 Fuel card sul MEPA – CIG Z5B1DE4CE0 CUP C99G17000010009*

### IL DIRETTORE

VISTO        il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;

VISTO        il Regolamento di esecuzione (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga il Reg. (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

VISTO        il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013, sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune;

VISTO        il Regolamento di esecuzione n. 809/2014 recante modalità di applicazione del reg. UE 1306/2013 per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

PRESO ATTO    che con Decisione di Esecuzione della Commissione del 13/11/2015 C(2015) 7994, è stato approvato il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Abruzzo ai

fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale, e da ultimo con decisione n. C(2016)7288 del 9/11/2016;

CONSIDERATO che l'Autorità di Gestione, identificata nel Direttore del Dipartimento Politiche di Sviluppo Rurale e della Pesca, deve ottemperare agli obblighi previsti dall'art. 66.1 del Reg.1305/2013, coordina ed è responsabile della programmazione, nonché della corretta, efficiente ed efficace gestione del programma per l'intero periodo di attuazione dello stesso;

CONSIDERATO che il Psr, per il periodo di programmazione 2014 2020, prevede una specifica misura di "Assistenza Tecnica" (Misura 20), di cui è beneficiaria la Regione Abruzzo, che può finanziare attività di preparazione, gestione, sorveglianza, valutazione, informazione e comunicazione, creazione di rete, risoluzione dei reclami, controllo e audit, così come previsto dall'art.59, comma 1 del Reg 1303/2013;

PRESO ATTO che tutte le attività di gestione del programma, compresi i controlli amministrativi sulle operazioni connesse ad investimenti che comprendono almeno una visita sul luogo dell'operazione sovvenziata o del relativo investimento per verificare la realizzazione dell'investimento stesso sono localizzate generalmente in aree rurali ed irraggiungibili con normali mezzi pubblici;

che le disposizioni regolanti i controlli e le verifiche per gli aiuti in favore degli agricoltori costituiscono obblighi ineludibili per le amministrazioni destinatarie dei fondi europei;

RITENUTO pertanto, necessario ed urgente autorizzare l'acquisto di Fuel card, da associare a mezzi già assegnati al Dipartimento per le attività connesse all'attuazione del Programma di Sviluppo Rurale, periodo di programmazione 2014 2020;

VISTO il D. Lgs. N. 50/2016;

VISTO l'art.5 c.2 D.L.95/2012, convertito con modificazione dalla legge 07.08.2012 n.135 recante disposizioni in materia di riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e di trasparenza delle procedure, stabilendo anche per i carburanti l'obbligo assoluto per le Pubbliche Amministrazioni, di fornirsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

RITENUTO che, sulla base delle attività in corso da parte delle diverse Strutture impegnate per le finalità riportate e della dislocazione territoriale delle stesse, di prevedere la necessità di 14 tessere carburanti, al cui acquisto si provvederà tramite la procedura telematica di acquisto ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D. Lgs. 50 del 19/4/2016, con "ordine diretto" (ODA) attraverso convezioni CONSIP nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA);

PRESO ATTO che la stipula della Convenzione CONSIP dà origine ad un obbligo del Fornitore di accettare, mediante esecuzione, gli Ordinativi di Fornitura deliberati dalle Pubbliche Amministrazioni che utilizzeranno la Convenzione nel periodo della sua validità ed efficacia;

ACCERTATO che il Ministero dell'Economia e delle Finanze, attraverso la Consip S.p.A., ha stipulato una nuova convenzione con il fornitore KUWAIT PRETROLEUM S.p.A.,

avente sede legale in Viale dell'Oceano Indiano, 13 - 00100 - Roma (RM), P.IVA 00891951006, per la fornitura di carburante per autotrazione mediante "FUEL CARD" e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, e che tale convenzione, in corso di validità, scade il 02.11.2018 – LOTTO 3 – CIG 6046262D3B;

**PRESO ATTO** che in base ai dati storici relativi ai consumi di carburante per autotrazione dei veicoli a disposizione del Dipartimento da destinare alle attività del PSR si prevede un consumo presunto, per il periodo fino al 02/11/2018 di circa 14.000 litri fra benzina verde e gasolio;

**PRESO ATTO** che il servizio partirà in concomitanza con la consegna da parte del fornitore KUWAIT PRETROLEUM S.p.A. delle tessere elettroniche (Fuel card);

**VISTO** l'elenco delle autovetture allegato al presente provvedimento come allegato 1;

**DATO ATTO** che per la copertura della spesa si provvede con le risorse di assistenza tecnica di cui alla misura 20 del PSR 2014/2020 iscritte al cap. 101481/1 – cod. bilancio16.01.1.03 del Bilancio regionale;

**VISTA** la l.r. 14.9.1999, n. 77 recante "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro nella Regione Abruzzo";

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

**DI AUTORIZZARE** l'acquisto, attraverso le convenzioni Consip attive, di n 14 tessere carburante di cui all'allegato 1 da associare a mezzi già in assegnati al Dipartimento da destinare alle attività del PSR 2014/2020;

**DI ADERIRE** alla Convenzione Consip per la fornitura di carburante per autotrazione mediante "FUEL CARD" stipulata con il fornitore, aggiudicatario del Lotto 3: KUWAIT PRETROLEUM S.p.A., avente sede legale in Viale dell'Oceano Indiano, 13 - 00100 - Roma (RM) – P.IVA 00891951006 - CIG 6046262D3B;

**DI STIPULARE** per nome e per conto dell'amministrazione regionale il contratto di fornitura attuativo della convenzione mediante sottoscrizione del relativo ordinativo di fornitura;

**DI STABILIRE** che il servizio partirà in concomitanza con la consegna da parte del fornitore KUWAIT PRETROLEUM S.p.A. delle tessere elettroniche (Fuel card) fino alla durata della convenzione che scade il 2/11/2018, salvo eventuale proroga;

**DI STABILIRE** che l'uso delle tessere carburante, dovrà essere esclusivamente e rigorosamente dedicato alle attività del PSR 2014 2020 della Regione Abruzzo;

DI DARE ATTO che alla copertura finanziaria si provvede con le risorse di assistenza tecnica di cui alla misura 20 del PSR 2014/2020 iscritte al cap. 101481/1 – cod. bilancio16.01.1.03 del Bilancio regionale;

DI TRAMETTERE per gli adempimenti di competenza il presente provvedimento al Servizio DPD028 - Affari Dipartimentali;

DI PUBBLICARE il presente atto, ovvero i dati del presente procedimento, sul sito internet della Regione Abruzzo, nella specifica sezione “Amministrazione trasparente” in ottemperanza dell’art. 1, comma 32 della legge n. 190/2012: "Obblighi di trasmissione delle informazioni all’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e ai sensi dell’art. 37 del DLGS 33/2013: obblighi di pubblicazione concernente i contratti pubblici”.

Allegato 1: elenco autovetture

Il Direttore del Dipartimento

Antonio Di Paolo

(firmato digitalmente)

L’Estensore

Firmato elettronicamente  
Gabriella Di Minco

Il Responsabile dell’Ufficio

Firmato elettronicamente  
Rosaria Garzarella